



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปี 2567

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนแพะทิ้ววิทยา จังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนปะทิววิทยา ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแผนการบริหารงานที่ใช้เป็นข้อบ่งชี้ในการทำงานที่ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำหน้าที่ในการปฏิบัติงานในโรงเรียนได้ศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนจะได้นำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียนและกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น

โรงเรียนปะทิววิทยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติการของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนปะทิววิทยา



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2567
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมอบรม DPA ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมพัฒนาทักษะความรู้ CEFR กิจกรรมอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมรายงานการพัฒนาตนเอง กิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ (PA)
สนองจุดเน้น สพฐ.	จุดเน้นที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองจุดเน้น สพม.	จุดเน้นที่ 2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐชยา พยุหกุล นางสาวกรองทิพย์ สายัณห์ นางอรนารถ เสี่ยงล้ำ นายชาคริต สุวรรณรัมย์ นางสาวประภาภรณ์ องอาจ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด ๔ มาตรา ๒๔ (๕) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ”

โรงเรียนปะทิววิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

มีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะตามศตวรรษที่21 ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า ทาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน และสื่อเทคโนโลยี

โรงเรียนปะทิววิทยาทระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีคุณภาพจึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาให้ทั่วถึงทุกคนนำไปศึกษาดูงาน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อในสถาบันต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเยาวชนที่ดี เป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาวิทยฐานะอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆ อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 37 คน ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 3.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม อบรม DPA ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 ดำเนินงานตามโครงการ 1.5 ประเมินผลและรายงานผล	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ค. - ก.ย. 67 ต.ค. 67	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนถ เสี่ยงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัมย์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
2	กิจกรรม พัฒนาทักษะความรู้ CEFR <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 ดำเนินงานตามโครงการ 1.5 ประเมินผลและรายงานผล	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 ต.ค. 67 - มี.ค. 68 มี.ค. 68	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนถ เสี่ยงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัมย์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

3	กิจกรรมอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 ดำเนินงานตามโครงการ 1.5 ประเมินผลและรายงานผล	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ค. 67 ส.ค. 67	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ อองอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาด เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
4	กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ อองอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาด เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
5	กิจกรรมรายงานการพัฒนาตนเอง	ก.ย. 67 มี.ค. 68	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ อองอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาด เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
6	กิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อน วิทยฐานะ (PA)	ก.ย. 67 มี.ค. 68	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ อองอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาด เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 (ใส่เวลาตามที่ยื่นโครงการจริง แค่เดือนและพ.ศ.)

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 37,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า วัสดุ				
4. กิจกรรมอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา									
1.	ค่าเข้าร่วมการอบรม		15,000			15,000			15,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4		-	15,000	-	-	15,000	-	-	15,000
4. กิจกรรมรายงานการ พัฒนาตนเอง									
1.	ประชาสัมพันธ์การ รายงานการพัฒนา ตนเอง	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 5		-	-	-	-	-	-	-	-
5. กิจกรรมรายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนวิทย ฐานะ (PA)									
1.	ประชาสัมพันธ์การ รายงานผลการ ปฏิบัติงานเพื่อเลื่อน วิทยฐานะ (PA)	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 6		-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ ทั้ง 6 กิจกรรม		9,600	23,400	-	4,000	37,000	-	-	37,000

*ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1. โรงเรียนปะทิววิทยา

7.2. หน่วยงานอื่นๆ

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1.....

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล




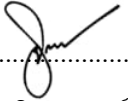



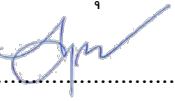


กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เครื่องมือ	สถิติวิเคราะห์
อบรม DPA ให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ครูที่ได้รับการอบรม DPA - ความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับดีเยี่ยม	- แบบเช็คชื่อการเข้าอบรม - แบบประเมินความพึงพอใจ	- ร้อยละ
พัฒนาทักษะความรู้ด้านภาษา (CEFR)	- ครูที่ได้รับการอบรม CEFR - ความพึงพอใจต่อกิจกรรมในระดับดีเยี่ยม	- แบบเช็คชื่อการเข้าอบรม - แบบประเมินความพึงพอใจ	- ร้อยละ
รายงานการพัฒนาตนเอง	- ครูจัดทำและส่งรายงานการพัฒนาตนเอง	- แบบตรวจสอบการส่งรายงาน	- ร้อยละ
รายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ (PA)	- ครูจัดทำและส่งรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ (PA)	- แบบตรวจสอบการส่งรายงาน	- ร้อยละ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
ร้อยละของบุคลากรสามารถและพัฒนาวิชาชีพ	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน
ร้อยละของครูมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูและบุคลากรทุกคนได้รับพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

10.2 ครูทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มตามศักยภาพ

<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ</p>
<p>(นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ)</p>	<p>(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>(นางสาวรองทิพย์ สายัณห์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)</p>
<p>(นางอรนาด เสียงล้ำ)</p>	<p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>(นายชาคริต สุวรรณรัมย์)</p>	<p>(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>(นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>	<p>(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)</p>
<p>(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)</p>	<p>ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p>	



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนปะทิววิทยา
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมวันแสน้ำเงิน กิจกรรมวันเกิด กิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มวิทยฐานะ ครูดีเด่น
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองจุดเน้น สพม.	ข้อที่ 2.5 ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญ กำลังใจ และได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐชยา พยุหฤกษ์
นางสาวกรรณทิพย์ สายัณห์
นางอรนารถ เสี่ยงล้ำ
นายชาคริต สุวรรณรัมย์
นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ
นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 มาตรา 27(3) กล่าวว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งในด้านความคิดการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ การไปศึกษาดูงานสถานศึกษา หรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดี และเหมาะสม มาประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษา หรือการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรได้ทักษะการปฏิบัติงานขององค์กรต้นแบบและนำมาพัฒนาองค์กร
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ (ต้องวัดได้เป็นรูปธรรม/ระบุจำนวน)

- 3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนจำนวน 42 คน ได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากร นำความรู้ มาพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.2.2 ครูและบุคลากร มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4.วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม ศึกษาดูงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 ดำเนินงานตามโครงการ 1.5 ประเมินผลและรายงานผล	พ.ค. 2567 -ก.ย. 2567	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาถ เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
2	กิจกรรม วันเกิดครู	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาถ เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
3	กิจกรรม ส่งเสริมการเพิ่มวิทยฐานะ และครู ดีเด่น	พ.ค. 2567 - มี.ค. 2568	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาถ เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
4	กิจกรรม วันเสดน้ำเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 ดำเนินงานตามโครงการ 1.5 ประเมินผลและรายงานผล	ก.พ. - มี.ค. 68	ครูกรองทิพย์ สายัณห์ ครูประภาภรณ์ ่องอาจ ครูณัฐชยา พยุหฤกษ์ ครูอรนาถ เสียงล้ำ ครูชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 (ใส่เวลาตามที่ดำเนินการจริง แค่เดือนและพ.ศ.)

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 17,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา 73,000 บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	กิจกรรม ศึกษาดูงาน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> - ค่ารถ - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าของที่ระลึก		60,000			17,000	43,000		60,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1		-	60,000	-	-	17,000	43,000	-	60,000
2	กิจกรรม วันเกิดครู	-	5,000	-	-	-	5,000	-	5,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2		-	5,000	-	-	-	5,000	-	5,000
3	การเพิ่มวิทยฐานะ	-	1,000	-	-	-	1,000	-	1,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3		-	1,000	-	-	-	1,000	-	1,000
4	กิจกรรมเสวนาเงิน		24,000	-	-	-	24,000	-	24,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 4		-	24,000	-	-	-	24,000	-	24,000
รวมงบประมาณ ทั้ง 4 กิจกรรม		-	90,000	-	-	17,000	73,000	-	90,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 จังหวัดเพชรบุรี

7.2 จังหวัดชุมพร

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 โรงเรียนในจังหวัดเพชรบุรี



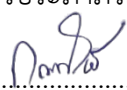
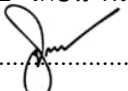





8.2 โรงเรียนปะทิววิทยา

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล (สอดคล้องกับข้อ 3 เป้าหมาย)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
- ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ของงานตามโครงการ	รายงานผล	แบบรายงานผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 42 คนได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 10.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>(นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ</p> <p>(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p> <p>วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>(นางสาวรองทิพย์ สายัณห์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)</p> <p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p> <p>วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>(นายชาคริต สุวรรณรัมย์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ</p> <p>(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธ์)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา</p> <p>วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>(นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม</p> <p>(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา</p> <p>วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <p>(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p>	



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2567
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ สรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา
ชื่อกิจกรรม จัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
สนองจุดเน้น สพม. ข้อที่ 2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเอง ให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ(4,6)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐชยา พยุหฤกษ์
 นางสาวรองทิพย์ สายัณห์
 นางอรนารถ เสี่ยงล้ำ
 นายชาคริต สุวรรณรัมย์
 นางสาวประภาภรณ์ องอาจ
 นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรที่เหมาะสมแล้ว บุคลากรทางการศึกษา เป็นปัจจัยในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปัจจุบันพบว่าโรงเรียนปะทิววิทยขาดแคลนบุคลากรบางสาขาวิชา ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการทำงานโดยการจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนปะทิววิทยา จะดำเนินการสร้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนจำนวน 5 คน

- ครูคอมพิวเตอร์ 1 อัตรา
- ครูภาษาอังกฤษ 1 อัตรา

3.1.2 บุคลากรสนับสนุนจากองค์กรภายนอก

- ครูอบจ. 2 อัตรา

3.1.3 จัดจ้างบุคลากรสนับสนุน การศึกษา จำนวน 4 คน

- แม่บ้าน 1 อัตรา
- นักการภารโรง 1 อัตรา
- พนักงานขับรถ 1 อัตรา
- พนักงานรักษาความปลอดภัย 1 อัตรา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- สามารถจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรม จัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล - จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษานำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน - จัดทำประกาศรับสมัคร - สอบคัดเลือก - สรุปและรายงานโครงการ 	เม.ย. 2567 - เม.ย.2568	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ นางสาวกรรณิพย์ สายพันธ์ นางอรนารถ เสี่ยงล้ำ นายชาคริต สุวรรณรัตน์ นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว.....บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา 929,500 บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	จัดจ้างผู้สอนตรงตาม สาขาที่ขาดแคลน - ครูจีน - ครูคอมพิวเตอร์ - ครูภาษาอังกฤษ	132,000 132,000 132,000	- - -	- - -	- - -	- - -	132,000 132,000 132,000	-	132,000 132,000 132,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1		500,500	-	-	-	-	500,500	-	500,500
2	บุคลากรสนับสนุนจาก องค์ภายนอก	20,000	-	-	-	-	20,000	-	20,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2		20,000	-	-	-	-	20,000	-	20,000
3	บุคลากรสนับสนุน การศึกษา - แม่บ้าน - นักการภารโรง - พนักงานขับรถ - พนักงานรักษาความ ปลอดภัย	114,000 108,000 99,000 108,000	- - - -	- - - -	- - - -	- - - -	114,000 108,000 99,000 108,000	-	114,000 108,000 99,000 108,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 3		429,000	-	-	-	-	429,000		429,000
รวมงบประมาณทั้ง 3 กิจกรรม		949,500					949,500		949,500

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1. โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1.....-

8.2.....-



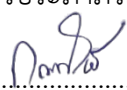
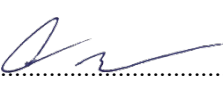
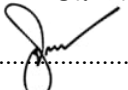




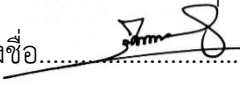
9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
-โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน
-นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความสามารถและความถนัดในสาขาวิชา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมิน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1. มีครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาเพียงพอกับความต้องการ

10.2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวประภาภรณ์ องอาจ)	ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางณัฐชยา พยุกฤษฎ) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวรองทิพย์ สายณ์ห์)	วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางอรนาถ เสียงถ้ำ)	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นายชาคริต สุวรรณรัมย์)	วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์)	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธ์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางณัฐชยา พยุกฤษฎ) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567
	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา
	วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม	1.กิจกรรมพัฒนาสำนักงานบริหารงานบุคคล
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ
สนองจุดเน้น สพม.	ข้อที่ 2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ นางสาวกรรณทิพย์ สายัณห์ นางอรนารถ เสี่ยงล้ำ นายชาคริต สุวรรณรัมย์ นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24(5) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ”

โรงเรียนปะทิววิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน มีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัด

กระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะตามศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน และสื่อเทคโนโลยี

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบ บริการสาธารณะส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนปะทิววิทยา สถานศึกษามี ระบบการบริหารจัดการ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีระเบียบเป็นสัดส่วน ได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ห้องบริหารงานได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการปฏิบัติงาน
2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องบริหารงานบุคคลจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน		นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ นางสาวกรรองทิพย์ สายันต์
	1.1 ประชุมคณะกรรมการ	พ.ค. 2567	
	1.2 จัดทำคู่มือปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล	พ.ค. - มิ.ย. 2567	
	1.3 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	พ.ค. - ก.ย. 2567	
	1.4 ประเมินความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน	ก.ย. 2567 - มี.ค. 2568	

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 2,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า วัสดุ				
1	ค่าวัสดุสำนักงาน - กระดาษA4 - กระดาษการ์ด - หมึก	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000
รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 2		-	2,000	-	-	-	-	-	2,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

-




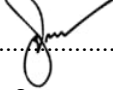





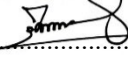
9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระเบียบเป็น สัดส่วน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน
ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ บริการ	รายงานผล	แบบรายงานผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานบุคคล มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

10.2 มีวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งานเพียงพอ

<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวประภาภรณ์ งามอาจ)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวกรรณิพย์ สายัณห์)</p>	<p>วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางอรนดา เสียงล้ำ)</p>	<p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นายชาคริต สุวรรณรัมย์)</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวจุฑามาศ พูลศิลป์)</p>	<p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>
<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่ 2 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567</p>



โรงเรียนแพะทิ้ววิทยา จังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

