



รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียน
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนปะทิววิทยา



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียน
ปีการศึกษา 2566

โดย
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
ที่ บก 23/2566 วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567
เรื่อง โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียนสำเร็จ
คล่องไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบริหารงาน
กิจการนักเรียน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันดี)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นवलแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	3
งบประมาณ	6
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	6
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	7
ประมวลภาพการดำเนินการ	8
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน	10

รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบบริหารงานกิจการนักเรียน

สนองจุดเน้น สพฐ.

นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

จุดเน้นที่ 6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมา เป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอก

จุดเน้นที่ 6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

สนองจุดเน้น สพม.

นโยบายที่ 3 ด้านบริหารจัดการ (องค์กรมิติใหม่)

จุดเน้นที่ 3.1 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปลอดภัย การทุจริตและประพฤติมิชอบ

จุดเน้นที่ 3.2 นำนวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มี

คุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

แผนงานปีการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1/2566 ภาคเรียนที่ 2/2566

ลักษณะกิจกรรม

ใหม่ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายธชัย ศักดิ์แสง

นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นกลุ่มงานที่มุ่งส่งเสริม พัฒนา ควบคุม และแก้ไขความประพฤติของนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสถานศึกษากำหนด ทั้งนี้กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายงานในโรงเรียนซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีหน้าที่ร่วมมือกันในการช่วยเหลือ และดูแลความประพฤติของนักเรียน

ในปัจจุบันงานบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์บางส่วนเกิดความชำรุดไม่สามารถใช้งานต่อไปได้

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาระบบบริหารงานของกลุ่มงาน โดยการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ทางการศึกษาให้เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดจนเพื่อให้งานในกลุ่มบริหารมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนดำเนินการอย่างเป็นระบบ สะดวก และรวดเร็ว
- 2.2 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 บุคลากรในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้มีการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
- 3.1.2 ผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารงาน ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 3.2.2 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนพัฒนาระบบบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ร่างแผนงาน เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ - ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2566 – พฤษภาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
	ขั้นดำเนินการ (Do) - พัฒนาระบบสารสนเทศและข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ - จัดหาวัสดุสำนักงาน พัฒนาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
	ขั้นประเมิน (Check) - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
	ขั้นปรับปรุง (Act) - นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว.....39,000.....บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท
- เงินอื่น ๆ (ระบุ) เงินรายได้อื่น ๆ.....-.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	จัดทำระบบสารสนเทศและพัฒนาข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ								
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	-	-	27,000	-	27,000	-	-	27,000
	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	-	-	-	12,000	12,000	-	-	12,000
	รวมงบประมาณ	-	-	27,000	12,000	39,000	-	-	39,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1. โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1. บุคลากรในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ร้อยละ 90 ได้มีการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ - สอบถามความคิดเห็น	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสอบถามความคิดเห็น
2. ผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อระบบบริหารงาน	- ประเมินความพึงพอใจ - สอบถามความคิดเห็น	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสอบถามความคิดเห็น

7

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1	บุคลากรในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้มีการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ	90	98.62
2	ผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารงาน	90	94.21

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่มุ่งส่งเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สำหรับการปฏิบัติงานราชการและบริการชุมชน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ควรมีการดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และนำผลมา ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ลงชื่อ.....
(นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่อ โครงการพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณ

กลุ่ม บริหารงบประมาณ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	✓				
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	20	28	3		

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 12) = 53

(✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

() เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

() เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

() ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

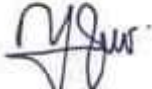
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร

ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนปะทิววิทยา



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2566

โดย
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนเพชรวิทยฯ อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บก48/2566

วันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2567

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน สำเร็จลุล่วงไป
แล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

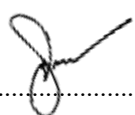
ลงชื่อ.....

(นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

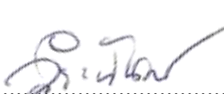
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันดี)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	3
วิธีดำเนินงาน	3
งบประมาณ	5
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	6
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	7
ประมวลภาพการดำเนินการ	8
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน	14



รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมการจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมการจัดทำระบบปัจจัยพื้นฐานยากจน กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง
สนองจุดเน้น สพฐ.	นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย ข้อที่ 3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษามัธยมศึกษา เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ข้อที่ 3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
สนองจุดเน้น สพม. สนองกลยุทธ์โรงเรียน	นโยบายที่ 1 ด้านผู้เรียน (ผู้เรียนคุณภาพ/โอกาสทางการศึกษา) ข้อที่ 1.5 ผู้เรียนได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือให้จบการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดและได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ข้อที่ 1.6 ผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาครบทุกคน
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 3) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม
แผนงานปีการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ 1/2566 <input checked="" type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ 2/2566

ลักษณะกิจกรรม ใหม่ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 , 2 , 3 , 4 และ 5 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม
 กิจกรรมที่ 6 ผู้รับผิดชอบ นายจุลพงษ์ มณีศรี
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 พบว่า การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ พร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดทำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อการส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โดยจัดกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน ตลอดจนการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคน การดำเนินงานมีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้

ทั้งนี้เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ จึงก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด ล้วนแต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกาย รวมถึงส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตของนักเรียนที่ต้องเผชิญปัญหาในสภาพสังคมปัจจุบัน

จากสาเหตุดังกล่าวทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนปะทิววิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อช่วยในการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา และช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ และมีทักษะในการดำรงชีวิตรอดพ้นจากสภาวะวิกฤติต่าง ๆ ได้อย่างปลอดภัย ตลอดจนเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน และหน่วยงานต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเอง สามารถพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการที่เป็นระบบ มีร่องรอยหลักฐาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

2.5 เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูและนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงปัญหา

3.1.2 ครูที่ปรึกษาร้อยละ 100 จัดทำข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการดูแลช่วยเหลือ ในระดับ ดีมาก

3.2.2 นักเรียน และผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก

3.2.3 ระบบดูแลช่วยเหลือ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้

3.2.4 นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมที่เหมาะสม

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมการจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>1.2 ดำเนินจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ประเมิน SDQ และ EQ</p> <p>1.3 จัดทำเอกสารรายงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน</p> <p>1.4 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุง แก้ไข</p>	มิถุนายน 2566 – มกราคม 2567	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นางสาวจิรวรรณ เอกวรรณัง นางสาววิมลรัตน์ รอดพุฒิ นางสาวพรทิพย์ พิงสัมพันธ์ นายเอกพัฒน์ ฉิมวาริ
2	<p>กิจกรรมการจัดทำระบบปัจจัยพื้นฐานยากจน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>2.2 ดำเนินจัดทำระบบปัจจัยพื้นฐานยากจน</p> <p>2.3 จัดทำเอกสารรายงานระบบปัจจัยพื้นฐาน ยากจน</p> <p>2.4 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุง แก้ไข</p>	มิถุนายน 2566 – มกราคม 2567	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ

3	<p>กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>3.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>3.2 ดำเนินจัดทำระบบการคัดกรองนักเรียน</p> <p>3.3 จัดทำเอกสารรายงานระบบการคัดกรองนักเรียน</p> <p>3.4 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	มิถุนายน 2566 – มกราคม 2567	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
4	<p>กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>4.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>4.2 จัดเตรียม เอกสารประกอบการเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>4.3 ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>4.4 วัตถุประสงค์ผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>4.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>4.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	มิถุนายน 2566 – มกราคม 2567	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
5	<p>กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>5.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม</p> <p>5.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>5.3 จัดทำสื่อ เอกสารประกอบการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>5.4 ดำเนินจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>5.5 วัตถุประสงค์ผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>5.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>5.7 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	มิถุนายน 2566, พฤศจิกายน 2566	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น

6	กิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 6.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 6.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 6.3 จัดทำสื่อ เอกสารประกอบการจัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 6.4 ดำเนินจัดกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 6.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง 6.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	มิถุนายน 2566, พฤศจิกายน 2566	นายจุลพงษ์ มณีศรี นายธรรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเสวต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม ว่าที่ ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นายวิระนันต์ จันดี นางสาววิมลรัตน์ รอดพุดิ นายกิตติพงศ์ พันธุ์เมือง
---	--	----------------------------------	--

5. ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - เมษายน 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 48,000 บาท
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ					เงิน อุดหนุน รายหัว	เงิน รายได้ ฯ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ครุภัณฑ์	วัสดุ	รวม			
1	กิจกรรมที่ 1.1 การจัดทำระบบเอกสารดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	1,000	-	-	1,000	1,000	-	1,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.1		-	1,000	-	-	1,000	1,000	-	1,000
2	กิจกรรมที่ 1.2 ดำเนินการระบบปัจจัยพื้นฐานยากจน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.2		-	-	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมที่ 1.3 การคัดกรองนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.3		-	-	-	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมที่ 1.4 การเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	18,000	-	-	18,000	18,000	-	18,000

	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง								
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.4			18,000		-	18,000	18,000		18,000
5	กิจกรรมที่ 1.5 ประชุม ผู้ปกครองนักเรียน	-	27,000	-	-	27,000	27,000	-	27,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.5			27,000		-	27,000	27,000		27,000
6	กิจกรรมที่ 1.6 ประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง	-	2,000	-	-	2,000	2,000	-	2,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1.6			2,000		-	2,000	2,000		2,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			48,000			48,000	48,000		48,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 เครือข่ายผู้ปกครอง

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงปัญหา	- ข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การสอบถาม	- แบบบันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - แบบสอบถาม
ครูที่ปรึกษาร้อยละ 100 จัดทำข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- แบบบันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การประเมิน SDQ - การประเมิน EQ	- แบบสรุปการส่งงาน - แบบประเมิน SDQ - แบบประเมิน EQ
นักเรียนมีความพึงพอใจในการดูแลช่วยเหลือในระดับ ดีมาก	- การประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียน และผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก	- ข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - การสอบถาม	- แบบบันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - แบบสอบถาม
ระบบดูแลช่วยเหลือ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้	- ข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- แบบบันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมที่เหมาะสม	- ข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- แบบบันทึกข้อมูลในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1	การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	97	98.23
2	นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา	93	95.27
3	นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเอง สามารถพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความเก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)	93	98.61
4	โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการที่เป็นระบบ มีร่องรอยหลักฐาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้	97	97.14
5	เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูและนักเรียน	97	99.32

11. สรุปในภาพรวม


11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมในการเสนอแนะทางเพื่อช่วยให้นักเรียนรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง และเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เพิ่มเติมกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้เรียน เพื่อทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ เท่าทันเหตุการณ์ปัจจุบัน และบูรณาการกับการใช้ชีวิตประจำวัน

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ลงชื่อ.....

 (นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพการดำเนินการ



โรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร
The Secondary Educational Service Area Office Suratthani Chumphon



เรื่องเล่าปะทิววิทยา

Stories of pathiuwittaya



นายวุฒิชัย นวลแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา



20 ธันวาคม 2566

ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2566 โรงเรียนปะทิววิทยากายใต้การนำ นายวุฒิชัย นวลแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา พร้อมด้วยนางสาวพัชรี เฝ้าวรรณะพันธ์ รองผู้อำนวยการ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงภาวะเยี่ยม ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้และให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้น ณ หอประชุมโรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร





โรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร
The Secondary Educational Service Area Office Suratthani Chumphon



เรื่องเล่าปะทิววิทยา

Stories of pathiwwittaya



นายวุฒิชัย นวลแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา



10 มิถุนายน 2566

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

โรงเรียนปะทิววิทยา ภายใต้การนำ นายวุฒิชัย นวลแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา พร้อมด้วย นางสาวนิตชนัย ยิ่งสูง รองผู้อำนวยการ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ณ หอประชุมโรงเรียนปะทิววิทยา โดยมีจุดประสงค์ เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ และเพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่าง ๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางการดูแลช่วยเหลือร่วมกัน กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 10 มิถุนายน 2566 ซึ่งได้แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ดังนี้ ช่วงเช้า ระดับชั้น ม.1, ม.3 และ ม.5 ช่วงบ่าย ม.2, ม.4 และ ม.6







ชื่องาน / โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ		✓			
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	45	12			

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 12) = 57

- (✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0) () เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
 () เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5) () ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)
 () ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 3) สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ.....
 (นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



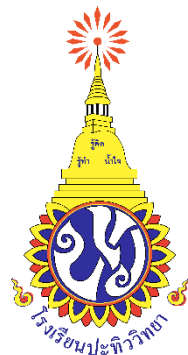


รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย
ปีการศึกษา 2566

โดย
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา
อำเภอปะทิวจังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
ที่ วันที่ 3 พฤษภาคม 2567
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา ชุมพร

ด้วยกลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัยดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ป.กค.

(นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันทร์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เฝ้าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย ฉบับนี้ เป็นการ รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2566 จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลทุก โครงการที่ได้ดำเนินการ เพื่อดูผลสำเร็จของแต่ละกิจกรรม นำผลการดำเนินการมาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป หากกิจกรรมใดมีข้อผิดพลาดจะได้นำสิ่งเหล่านั้นมาปรับปรุงแก้ไขในกิจกรรมครั้งต่อไป

ขอขอบคุณผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการทุกฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน และขอขอบคุณคณะกรรมการฝ่าย ประเมินและสรุปผลทุกท่านที่เสียสละเวลา กำลังกาย และกำลังใจ จนทำให้การประเมินโครงการครั้งนี้สำเร็จ ลุล่วงด้วยดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย ฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา ชุมพร อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินงาน

งบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ประมวลภาพการดำเนินการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน

รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอ ปะทิว จังหวัด ชุมพร

ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย

ชื่อกิจกรรม

สนองจุดเน้น สพฐ.

ข้อที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

- 1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้าน ความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป
- 1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

สนองจุดเน้น สพม.

ข้อที่ 1. ด้านผู้เรียน (ผู้เรียนคุณภาพ/โอกาสทางการศึกษา)

- 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเอง และร่วมกับผู้อื่นได้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 1.4 ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
- 1.5 ผู้เรียนได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาคทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนช่วยเหลือให้จบการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนดและได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 1.7 ผู้เรียนได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยจากความรุนแรงการถูกล่วงละเมิดทางเพศ ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ การค้ามนุษย์การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน และภัยจากไซเบอร์สามารถปรับตัวได้ทันต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่

2. ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอาชีพ

2.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. ด้านบริหารจัดการ (องค์กรมิติใหม่)

3.3 บริหารจัดการศึกษาโดยเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยใช้สหวิทยาเขตและโรงเรียนเป็นฐาน ที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.9 มีระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาจากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย บนพื้นฐานความพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต

นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เพื่อให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้รักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศ รักความเป็นไทย บนพื้นฐานความพอเพียง มีความสามารถในการพึ่งตนเองได้ และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ของโรงเรียนปะทิววิทยา

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เห็นคุณค่าของตนเอง นำพาชีวิตให้มีความเจริญก้าวหน้า ประพฤติ ปฏิบัติตนโดยอาศัยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษทั้งหลาย มีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบคอบ มีเหตุผล รู้เท่าทันเหตุการณ์ ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับ และปรับตัวที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยผ่านกระบวนการทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนา และส่งเสริมผู้เรียนตามข้อความที่กล่าวมาข้างต้น

ในปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนปะทิววิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย เพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถใช้ชีวิตในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมไปถึงมีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหาที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี และมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเป็นโครงการใหม่ และต่อเนื่อง ที่มีการดำเนินงานตามกระบวนการขั้นตอนของ PDCA ซึ่งกิจกรรมในโครงการ อาทิ. กิจกรรมส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กิจกรรมโรงเรียนสุจริตและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดีและส่งเสริมทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้วันสำคัญในท้องถิ่น ภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาปลอดภัยจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ
- 2.4 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 90
- 3.1.3 นักเรียนมีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน ร้อยละ 90
- 3.1.4 นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่ประพฤติ และปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และมีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน ในระดับ ดีเลิศ
- 3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีขึ้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในระดับดีเลิศ
- 3.2.3 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยที่ดีขึ้น ในระดับดีเลิศ
- 3.2.4 นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ในระดับ ดี

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน</p> <p>1.2 จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม</p> <p>1.3 จัดค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ณ วัดเขาเจดีย์ อ.ปะทิว จ.ชุมพร</p> <p>1.4 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>1.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล</p> <p>1.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	พฤษภาคม 2566	นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นางสาวเจนจิรา วิสัยชาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นางกุศล อาวาส นางบำเพ็ญ นิลศรี นางสาวกรรณทิพย์ สายัญห์ นางสาวละม้าย จันทร์สุริย์ ว่าที่ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์
2	<p>กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาปลอดภัย <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน</p> <p>2.2 จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม</p> <p>2.3 จัดอบรมและดำเนินกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ - ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ - ภัยที่เกิดจากการละเมิดสิทธิ์ - ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ <p>2.4 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>2.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล</p> <p>2.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	พฤษภาคม 66 – มีนาคม 67	นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นางสาวเจนจิรา วิสัยชาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นายจุลพงษ์ มณีศรี นายวิระนันท์ จันดี นางพรรณศรี ยิ่งปักซี่ ว่าที่ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นางวรรณพลอย แจ้งเพชร นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา ว่าที่ร.ต.หญิง ประภาพร บัว วารี นายประติวรราช พรหมทอง นางสาววิมลรัตน์ รอดพุด

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญต่างๆ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>3.1 ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน</p> <p>3.2 จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรมและประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.3 จัดกิจกรรมวันสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันพายุไต้ฝุ่นเกย์ - วันปีใหม่ <p>3.4 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>3.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล</p> <p>3.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	พฤษภาคม 66 – มกราคม 67	นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ ว่าที่ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต
4	<p>กิจกรรมที่ 4 ปัจฉินิเทศ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>1.1 ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน</p> <p>1.2 จัดทำสื่อประกอบการจัดกิจกรรมและประสานงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.3 จัดกิจกรรมปัจฉินิเทศ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6</p> <p>1.4 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>1.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล</p> <p>1.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>	มีนาคม 2567	นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ ว่าที่ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต
5	<p>กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม ระดับ 2 ดาว <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>5.1 ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน</p> <p>5.2 จัดทำเอกสารประกอบการประเมิน</p> <p>5.3 รับการประเมิน โรงเรียนคุณธรรม ระดับ 2 ดาว</p> <p>5.4 ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>5.5 สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล</p> <p>5.6 นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข</p>		นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ ว่าที่ร.ต.พงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 40,000 บาท
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 19,000 บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา..... บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	กิจกรรมที่ 1 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4								
	1.1 ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน	-	15,000	-	-	-	-	15,000	15,000
	1.2 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม								
	- กระดาษ A4	-	-	-	550	-	-	550	550
	- ปากกาเมจิก อุปกรณ์ป้ายไวโนล	-	-	-	450	-	-	450	450
	1.3 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม (รายสัปดาห์)	-	-	-	2,000	-	-	2,000	2,000
	1.4 ค่าวิทยากร	1,000	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	1,000	15,000	-	3,000	-	-	19,000	19,000
2	กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาปลอดภัย								
	2.1 ด้านภัยที่เกิดจากความรุนแรงของมนุษย์	-	1,500	-	-	1,500	-	-	1,500
	- ค่าอาหารว่างและค่าตอบแทนวิทยากร								
	2.2 ด้านภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ	-	1,500	-	-	1,500	-	-	1,500
	- ค่าอาหารว่างและค่าตอบแทนวิทยากร								
	2.3 ด้านภัยที่เกิดจากการละเมิดสิทธิ์	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000
	- ค่าอาหารว่างและค่าตอบแทนวิทยากร								
	2.4 ด้านภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

7.2 วัดเขาเจดีย์

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 วัดเขาเจดีย์

8.2 สถานีตำรวจภูธร อำเภอปะทิว

8.3 ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

8.4 อาสาสมัครรักษาดินแดน อำเภอปะทิว

8.5 สาธารณะสุข อำเภอปะทิว

8.6 เทศบาลตำบลบางสน

8.7 เทศบาลตำบลชุมโค

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ร้อยละ 95	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 90	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
3. นักเรียนมีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ - ผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - รายงานผลการปฏิบัติงาน
4. นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ร้อยละ 90	- เอกสารระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - คะแนนความประพฤติ - บันทึกการใช้สารเสพติด	- แบบสรุปเอกสารระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - แบบรายงานความประพฤติ - แบบบันทึกการใช้สารเสพติด

10. ผลที่ได้รับ / ผลการดำเนินงาน

10.1 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่ดีและใช้ชีวิตตามทักษะการชีวิตในศตวรรษ ที่ 21

10.2 นักเรียนรู้และเข้าใจวันสำคัญในท้องถิ่น ภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

10.3 นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาปลอดภัยจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ

10.4 ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาทุกคนความสามารถในการคิด แก้ปัญหา และสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นการส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่ดีและใช้ชีวิตตามทักษะการชีวิตในศตวรรษ ที่ 21 นักเรียนรู้และเข้าใจวันสำคัญในท้องถิ่น ภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย และนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาทุกคนความสามารถในการคิด แก้ปัญหา และสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

ควรดำเนินการเกี่ยวกับวันสำคัญให้ครบทุกวัน

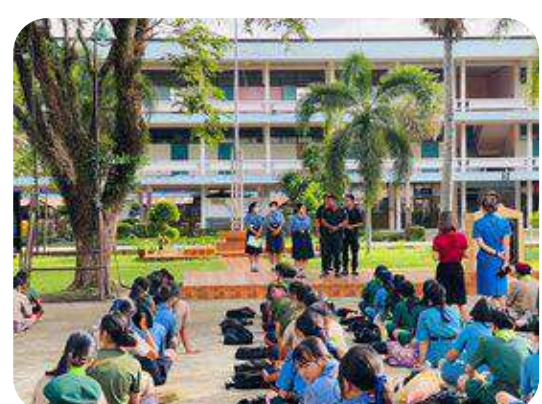
ลงชื่อ

ป.พ.ด.

(นางสาวปรารณา ศิลปเสวต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพการดำเนินงาน



แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	✓				
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	30	24			

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย

(✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

() เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

() เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

() ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ

() ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

ป.ท.ค.

(นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



โรงเรียนปะทิววิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต"
(โครงการโรงเรียนสุจริต)

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนปะทิววิทยา





รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
"ป้องกันการทุจริต"(โครงการโรงเรียนสุจริต)

ปีการศึกษา 2566

โดย
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนเพชรวิทยาคาร อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา"ป้องกันการทุจริต"(โครงการโรงเรียนสุจริต)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต) สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา "ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต) ดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิระนันต์ จันดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันดี)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นवलแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา"ป้องกันการทุจริต"(โครงการโรงเรียนสุจริต)จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพการดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	3
งบประมาณ	6
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	6
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	7
ประมวลภาพการดำเนินการ	8
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน	10

รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา"ป้องกันการทุจริต (โครงการโรงเรียนสุจริต)
ชื่อกิจกรรม	1. กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 2. กิจกรรมเพื่อสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)
สนองจุดเน้น สพฐ.	จุดเน้นที่ 1 ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาศึกษาสู่การปฏิบัติ จุดเน้นที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
สนองจุดเน้น สพม.	1. ด้านผู้เรียน (คุณภาพผู้เรียน/โอกาสทางการศึกษา) 1.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีทักษะการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 1.3 ผู้เรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต มีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข 3. ด้านบริหารจัดการ (องค์กรคุณภาพ) 3.1 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส ปลอดจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ 3.5 มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน 3.6 น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 และพระบรมวงศานุวงศ์ สู่การปฏิบัติ 3.14 พัฒนาช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลาย และสร้างเครือข่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ 3.15 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย บนพื้นฐานความพอเพียง
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
แผนงานปีการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.1 การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2.2 มีระบบจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ลักษณะกิจกรรม	<input checked="" type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ 1/2566 <input checked="" type="checkbox"/> ภาคเรียนที่ 2/2566 <input type="checkbox"/> ใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิระนันต์ จันดี และนางสาวเจนจิรา วิสัยนาม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายขับเคลื่อน การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เน้นการปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมการไม่ ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตัว รักความเป็นไทยและวิถีชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด

จากสภาพปัญหาปัจจุบันประเทศไทยมีแนวโน้มการทุจริตในทุกภาคส่วนค่อนข้างสูง เพื่อปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมการไม่ทุจริตให้กับเด็กนักเรียนให้มีจิตสำนึกของการมีคุณธรรมไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตัว

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนวางแผนดำเนินงานตามนโยบาย ในด้านการร่วมกันป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ การปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีชีวิตในโรงเรียน และชุมชน โดยอนุกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน (ปปช.สพฐ.น้อย) และอนุกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับ โรงเรียนในชุมชน (ป.ช.ช.สพฐ.ชุมชน) โดยปลูกฝังให้เด็ก และเยาวชน มีคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และจิตสาธารณะ ทั้งนี้ได้บูรณาการกับ กิจกรรมพิเศษต่างๆของโรงเรียน เช่น บริษัทสร้างการดี,กิจกรรมเพื่อสร้างสำนึกพลเมือง(Project Citizen) เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้การป้องกัน และปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต ต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาค ส่วน เริ่มจากครอบครัว โรงเรียน และชุมชน โดยผู้บริหาร ครู และผู้ปกครอง ต้องปลูกฝังค่านิยม ในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริตให้นักเรียนทราบในทุกรูปแบบของกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น ชุมชนเข้มแข็งเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เด็ก โรงเรียนปะ ทิววิทยา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

2.2 เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และ มีจิตสาธารณะ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินงาน ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และ มีจิตสาธารณะ

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม บริษัทสร้างการดี ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทสร้างการดี 1.2 ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครสมาชิก 1.3 อบรมสมาชิก 1.4 ระดมเงินทุน 1.5 ทำสัญญาออมเงิน 1.6 ดำเนินกิจการ 1.7 ปปช.สพฐ.น้อย ตรวจสอบ 1.8 จัดทำรายงาน	พ.ค. 2566-มี.ค.67	นายวิระนันต์ จันดี นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม

2	กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง(Project Citizen) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 เรียนรู้ชุมชนนโยบายสาธารณะ 2.2 การคัดเลือก 1 ปัญหา 2.3 การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาที่จะศึกษา 2.4 การเขียนและรายงานผล 2.5 การนำเสนอผลงาน 2.6 การประเมินผล	พ.ค. 2566-มี.ค.67	นายวิระนันต์ จันดี นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม
---	---	-------------------	--

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 5,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	กิจกรรม บริษัทสร้างการดี								
	1.1 สินค้าสำหรับจำหน่าย	-	-	-	4,000	4,000	-	-	4,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	-	-	-	4,000	4,000	-	-	4,000
2	กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง(Project Citizen)								
	2.1 วัสดุอุปกรณ์ในการสร้างผลงาน	-	-	-	1,000	1,000	-	-	1,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2	-	-	-	1,000	1,000	-	-	1,000

7. สถานที่ดำเนินการ

- 7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา
- 7.2 ชุมชนอำเภอปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 8.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8.2 หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ตอบแบบสำรวจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
คุณลักษณะโรงเรียนสุจริต	ประเมินคุณลักษณะ	แบบประเมินคุณลักษณะ

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมสุจริต	90	90
2	นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ	90	90

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่มุ่งส่งเสริมการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการบริหารจัดการงานให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ควรมีการดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และนำผลมาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่อ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา"ป้องกันการทุจริต" (โครงการโรงเรียนสุจริต)

กลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	✓				
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	20	28	3		

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 12) = 53

(✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

() เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

() เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

() ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหาร

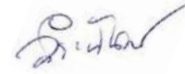
ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ข้อ 2.5 มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ.....



(นายวิระนันต์ จันดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนปะทิววิทยา





รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข ประจำปีการศึกษา 2566



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บก /2566

วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

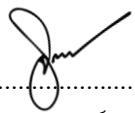
ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

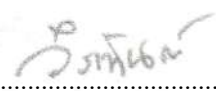
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันดี)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เพ้าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข (ระบบบริหารจัดการโรงเรียนดี 3 วิธี) จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	2
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	3
งบประมาณ	11
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	14
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	14
ประมวลภาพการดำเนินการ	17
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน	33



แบบเสนอโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ

สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

ชื่อกิจกรรม

กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

กิจกรรมการประกวดบอลด

กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่

กิจกรรมไคร่ติดยาภูมิขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมารักษ์

กิจกรรมกล่องร้องทุกข์

กิจกรรม สานฝันสูดดาว TO BE NUMBER ONE IDOL

กิจกรรม TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE

กิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE

กิจกรรม Dharmas's light TO BE NUMBER ONE

กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

กิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

กิจกรรม การทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ สถานศึกษาปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

กิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด

กิจกรรมบำรุงดูแลเสื้อผ้าหน้าผม TO BE NUMBER ONE

สนองจุดเน้น สพฐ.

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

จุดเน้นที่ 1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และ

ป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและ
มาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น
รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหา
สถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

จุดเน้นที่ 2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ใน

กระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้
สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อ
สถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองจุดเน้น สพม.

นโยบายที่ 1. ด้านผู้เรียน (ผู้เรียนคุณภาพ/โอกาสทางการศึกษา)

จุดเน้นที่ 3 ผู้เรียนมีสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง

มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและ
ร่วมกับผู้อื่นได้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ
ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ 4 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ให้ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต
 นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์
 ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววาริ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต
 นางสาวเจนจิรา วิสีชนาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
 คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสถานศึกษาปลอดสารเสพติดและอบายมุข กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นกลุ่มงานที่มุ่งส่งเสริม พัฒนา ควบคุม และแก้ไขความประพฤติของนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสถานศึกษากำหนด ทั้งนี้กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายงานในโรงเรียน ซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีหน้าที่ร่วมมือกันในการช่วยเหลือ และดูแลความประพฤติของนักเรียน

ในปัจจุบันงานบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์บางส่วนเกิดความชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

ทางกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงมีความจำเป็นในการพัฒนาระบบบริหารงานของกลุ่มงาน โดยการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ทางการศึกษาให้เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดจนเพื่อให้งานในกลุ่มบริหารมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนดำเนินการอย่างเป็นระบบ สะดวก และรวดเร็ว
- 2.2 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้มีการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90

3.1.2 ผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจต่อระบบบริหารงาน ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

3.2.2 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนพัฒนาระบบบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนมีวิสัยทัศน์และครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan) - ร่างแผนงาน เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ - ประชุมคณะกรรมการเกี่ยวกับการวางแผนดำเนินงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 66 – พฤษภาคม 66	คณะกรรมการดำเนินงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
2	ขั้นดำเนินการ (Do) - จัดการเลือกตั้ง/คัดเลือกตัวแทนแกนนำนักเรียน ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนปะทิววิทยา และห้องเรียนสีขาว - ดำเนินโครงการ โดยมีนักเรียนแกนนำ ชมรม TO BE NUMBER ONE และ นักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว เป็นผู้ขับเคลื่อน และครูเป็นที่ปรึกษา - ดำเนินกิจกรรมในโครงการสถานศึกษา ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	2.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม - จัดกลุ่มนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาวแต่ละห้องเรียน - ให้ความรู้ด้านการดำเนินงาน ทั้ง 4 ด้าน คือ มีแหล่งเรียนรู้ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรม สร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม - จัดกลุ่มนักเรียนแกนนำแต่ละห้องออกเป็น 4 ฝ่าย คือ ฝ่าย	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	การเรียนรู้ ฝ่ายการงาน ฝ่ายสารวัตรนักเรียน และฝ่ายกิจกรรม		
	<p>2.2 กิจกรรมการประกวดบอลลี</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการจัดบอลลีในแต่ละระดับชั้น - จัดทำเอกสารการดำเนินงานแก่ครูประจำชั้นและประชาสัมพันธ์ การประกวดบอลลีเมื่อถึงวันสำคัญต่างๆ อาทิ วันงดสูบบุหรี่โลก วันต่อต้านยาเสพติด วันพ่อแห่งชาติ เป็นต้น - สรุปผลการประกวดบอลลี - ประกาศผลการประกวดบอลลี 	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	<p>2.3 กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำแบบฟอร์มการตรวจห้องเรียนกิจกรรมน่าอยู่ - ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่ เดินตรวจสอบความสะอาดเรียบร้อยของห้องเรียนเวลาหลังเลิกเรียนของทุก ๆ วัน ทำการ 	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	2.4 กิจกรรมไครดิยบายกมือขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมา	มิถุนายน –	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปเสวต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>รักษ์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินเอกสารขออนุญาตท่านผู้อำนวยการเพื่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการทำการตรวจสอบคัดกรองนักเรียนที่มีความเสี่ยงต่อสารเสพติดและอบายมุข - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงร่วมกับโรงเรียนปะทิววิทยา - 	กรกฎาคม 66	นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	<p>2.5 กิจกรรมกล่องร้องทุกข์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์นักเรียนให้ทราบ - จัดวางกล่องร้องทุกข์หน้าห้องบริหารกิจการนักเรียนให้นักเรียนมาหยอดข้อความเพื่อร้องทุกข์ - ครูรวบรวมคำร้องทุกข์เพื่อดำเนินการแก้ปัญหาของนักเรียนที่ร้องทุกข์พร้อมบันทึกเหตุการณ์ 	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเวต นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
	<p>2.6 กิจกรรม สานฝันสู่ดาว TO BE NUMBER ONE IDOL</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 	พฤษภาคม 66 – มีนาคม 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเวต ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน - ออดิชั่นนักเรียนคัดเลือก นักเรียน 2 คน - ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเตรียมเข้าร่วมการแข่งขัน การประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL ครั้งที่ 14		
	2.7 กิจกรรม WINGED TEEN DANCER ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนและให้เวลาฝึกซ้อม 2 เดือน ก่อนออดิชั่น - ออดิชั่นนักเรียนรอบที่ 1 คัดเลือก เหลือ 3 กลุ่ม - ให้เวลาฝึกซ้อม 2 เดือน เพื่อออดิชั่น รอบที่ 2 - ออดิชั่นนักเรียนเหลือ 1 กลุ่ม . - ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเตรียมเข้าร่วมการแข่งขัน การประกวด TO BE NUMBER ONE Teen Dancercise 2566	พฤษภาคม 66 – มกราคม 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต
	2.8 กิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 66 – กุมภาพันธ์ 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. ดำเนินกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทั้ง 3 ของโครงการ TO BE NUMBER ONE - นักเรียนแกนนำ TO BE NUMBER ONE เป็นแกนนำในการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนปะทิววิทยา - รายงานและสรุปผลทุกๆกิจกรรม เพื่อสรุปและประเมินผลเพื่อนำไปใช้ในการแข่งขัน ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE - ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเตรียมเข้าร่วมการแข่งขัน การประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE 2566 		
	<p>2.9 กิจกรรม Dharmas's light TO BE NUMBER ONE</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินกิจกรรมทุกวันพระในสัปดาห์ที่ทำการ หรือวันศุกร์เมื่อวันพระตรงกับวันหยุด - นักเรียนแกนนำ TO BE NUMBER ONE นำคำสอนหรือพุทธสุภาษิต มากล่าวหน้าเสาธง พร้อมนำหนังสือมา 3 นาที หรือตามความเหมาะสม - ครูและนักเรียนแกนนำร่วมนำหนังสือเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา ทำนุบำรุงศาสนสถาน และ อื่น ๆ ตามความเหมาะสม 	<p>พฤษภาคม 66 – เมษายน 67</p>	<p>นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเสวต นางสาวละม้าย จันทร์สุริย์ นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา</p>
	<p>2.10 กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p>	<p>พฤษภาคม 66 – เมษายน 67</p>	<p>ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์นักเรียนเกี่ยวกับกิจกรรม ศูนย์เพื่อนใจ - นักเรียนแกนนำ TO BE NUMBER ONE อยู่ประจำห้องศูนย์เพื่อนใจ เพื่อเป็นที่ปรึกษา และให้นักเรียนได้มาผ่อนคลายใจ		
	2.11 กิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดภัยเสพติดและ อบายมุข ขั้นตอนการดำเนินการ 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว และนักเรียนแกนนำ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนปะทิววิทยา - ความรู้ด้านการดำเนินงาน ทั้ง 4 ด้าน คือ มีแหล่งเรียนรู้ดูแลช่วยเหลือนักเรียน เอื้อเฟื้อด้วยคุณธรรม สร้างสรรค์ด้วยกิจกรรม - ยุทธศาสตร์ 3 ก โครงการ TO BE NUMBER ONE - นักเรียนแกนนำลงมือดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดในสถานศึกษา โดยมีครูประจำโครงการเป็นที่ปรึกษา -	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเสวต นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	2.12 กิจกรรม การทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ สถานศึกษา	พฤษภาคม 66 –	นายรณชัย ศักดิ์แสง นางสาวปรารถนา ศิลปะเสวต

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ ตามความเหมาะสมของกิจกรรมในโครงการ สถานศึกษาปลอดภัยเสพติดและอบายมุข 	เมษายน 67	นางสาวประภาภรณ์ ่องอาจ นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นายอนุชา พรไชย นางสาวเจนจิรา วิสขนาม นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
	<p>2.13 กิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมด้านภัยยาเสพติด</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการดำเนินการ 2. จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม 3. ดำเนินกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์นักเรียน ส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศิลปศึกษาและพลศึกษา คือ M-Music A-Art D-Dane E-Exercise 	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายกิตติพงศ์ พันธุ์เมือง นายประติวรราช ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต
	<p>2.14 กิจกรรมบำรุงดูแลเสื้อผ้าหน้าผม TO BE NUMBER ONE</p> <p>จัดเตรียมอุปกรณ์เสื้อผ้าหน้าผมสำหรับการดำเนินกิจกรรม</p>	พฤษภาคม 66 – เมษายน 67	ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี
3	<p>ขั้นประเมิน (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการดำเนินงาน - สรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผล 	มิถุนายน 2566 – เมษายน 2567	นายรณชัย ศักดิ์แสง นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต คณะครูโรงเรียนปะทิววิทยา
4	<p>ขั้นปรับปรุง (Act)</p>	มิถุนายน 2566 –	นายรณชัย ศักดิ์แสง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- นำผลการประเมินมาพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข	เมษายน 2567	นายพิพัฒน์พงศ์ ฉิมพลี ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์ ว่าที่ร้อยตรีหญิงประภาพร บัววารี นายจตุรงค์ จันทนะนาเขต

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - เมษายน 2567

ชื่อกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม 1/2566					หมายเหตุ
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ต.ค.	
1.กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	→					
2.กิจกรรมการประกวดบอลด	→					
3.กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่	→					
4.กิจกรรมไคร่ติดยายกมือขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมารักษ์		→				
5.กิจกรรมกล่องร้องทุกข์	→					
6.กิจกรรม สานฝันสู่อดาว TO BE NUMBER ONE IDOL	→					
7.กิจกรรม WINGED TEEN DANCER		→				
8.กิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE	→					
9.กิจกรรม Dharmas's light TO BE NUMBER ONE	→					
10.กิจกรรมศุูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	→					
11.กิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดสารเสพติดและอบายมุข		→				
12.กิจกรรม การทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ สถานศึกษา ปลอดสารเสพติดและอบายมุข	→					
13.กิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด	→					
14.กิจกรรมบำรุงดูแลสื่อผ้าห่ม TO BE NUMBER ONE	→					

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 15,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา (เงินบริจาค) 16,000 บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว								
	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1		-	-	-	-	-	-	-	-
2	กิจกรรมการประกวดบอลด								
	2.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	1,000	-	-	-	1,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2		-	-	-	1,000	-	-	-	1,000
3	กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่								
	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3		-	-	-	-	-	-	-	-
4	กิจกรรมไคร่ติดยายกมือขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมารักษ์								
	4.1 ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4		-	-	-	200	-	-	-	200
5	กิจกรรมกล่องร้องทุกข์								
	5.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์การทำกล่องร้องทุกข์	-	-	-	200	-	-	-	200
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 5		-	-	-	200	-	-	-	200
6	กิจกรรม สานฝันสู่ดาว TO BE NUMBER ONE IDOL								

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
	6.1 ค่าแต่งหน้าทำผม	-	1,400	-	-	1,400	-	-	1,400
	6.2 ค่าเช่าชุดประกวด	-	2,000	-	-	2,000	-	-	2,000
	6.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	-	500	-	-	500	-	-	500
	6.3 ค่าวัสดุ - ผ้าพันไหล่ - มงกุฏ	-	-	-	600	600	-	-	600
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 6	-	3900	-	600	4,500	-	-	4,500
7	กิจกรรม WINGED TEEN DANCER								
	7.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	900	900	-	-	900
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 7	-	-	-	900	900	-	-	900
8	กิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE								
	8.1 ค่าเช่าชุด	-	2,000	-	-	2,000	-	-	2,000
	8.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	500	500	-	-	500
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 8	-	2,000	-	500	2,500	-	-	2,500
9	กิจกรรม Dharmas's light TO BE NUMBER ONE								
	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 9	-	-	-	-	-	-	-	-
10	กิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE								
	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 10	-	-	-	-	-	-	-	-
11	กิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดสารเสพติดและอบายมุข								
	11.1 ค่าอาหารกลางวัน และ	-	3,150	-	-	3,150	-	-	3,150

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
	อาหารว่าง								
	11.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	850	850	-	-	850
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 11	-	3,150	-	850	4,000	-	-	4,000
12	กิจกรรมการทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์								
	12.1 ค่าวัสดุ	-	-	-	900	900	-	-	900
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 12	-	-	-	900	900	-	-	900
13	กิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด								
	13.1 ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 13	-	-	-	-	-	-	-	-
14	กิจกรรมบำรุงดูแลเสื้อผ้าหนามม TO BE NUMBER ONE								
	14.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	16,000	-	-	-	16,000 (เงินบริจาค)	-	16,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 14	-	16,000	-	-	-	16,000 (เงินบริจาค)	-	16,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8.2 สาธารณะสุข

8.3 สถานีตำรวจภูธร อำเภอปะทิว

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1. บุคลากรในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ร้อยละ 90 ได้มีการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ - สอบถามความคิดเห็น	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสอบถามความคิดเห็น
2. ผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อระบบบริหารงาน	- ประเมินความพึงพอใจ - สอบถามความคิดเห็น	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสอบถามความคิดเห็น

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 การดำเนินงานในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนดำเนินการอย่างเป็นระบบ สะดวก และรวดเร็ว
- 10.2 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนาระบบอย่างมีประสิทธิภาพ
- 10.3 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวิสัยทัศน์และครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

11. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1	นักเรียนมีบริหารห้องเรียนสีขาวที่ดีการแบ่งหน้าที่อย่างมีส่วนร่วม	90	96.89
2	นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมการประกวดบอลด	90	100
3	นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่ สะอาด มีระเบียบ ถูกสุขอนามัย	90	91.43
4	นักเรียนมีการเปิดโอกาสให้ตัวเองได้พัฒนาตัวเองและเข้ารับการศึกษาโดยการเข้าร่วมกิจกรรมใครติดยากมือขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมารักษ์	80	82.54
5	นักเรียนมีอิสระเสรีเพื่อความเสมอภาคและเสรีในการเรียกร้องความถูกต้องผ่านกิจกรรมกล่องร้องทุกข์ และ แอปพลิเคชันออนไลน์ผ่าน Line	80	85.64
6	นักเรียนได้เข้าร่วมงานกิจกรรมการประกวด สานฝันสูดดาว TO BE NUMBER ONE IDOL ประจำปีของโรงเรียนและมีความสุขสนุกสนานอย่างสร้างสรรค์	90	98.17
7	นักเรียนได้เข้าร่วมงานกิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE TEEN DANCERCISE ประจำปีของโรงเรียนและมีความสุขสนุกสนานอย่างสร้างสรรค์	90	98.17

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของ ผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการ ดำเนินงาน
8	นักเรียนมีส่วนร่วมในการเข้ารับความรู้โดยมีเครือข่าย TO BE NUMBER ONE มาเป็นวิทยากร กิจกรรมประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อเป็นสื่อ รมรงค์ และป้องกันภัยจากยาเสพติด และนักเรียนตัวแทนไปแข่งขันการประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE	90	97.84
9	มีการให้ความรู้ คำสอนเกี่ยวกับศาสนาพุทธ ผ่านกิจกรรม Dharmas's light TO BE NUMBER ONE ของนักเรียน ชมรม TO BE NUMBER ONE .ในวันพระบริเวณหน้าเสาธงโดยนักเรียนมีส่วนร่วม	95	98.93
10	นักเรียนสามารถเข้ารับบริการด้านเครื่องแต่งกายเพื่อใช้ในการทำกิจกรรมในสถานศึกษา สถานที่ให้คำปรึกษา สถานที่ในการฝึกซ้อมกิจกรรมต่าง ฦ ห้อง TO BE NUMBER ONE ในกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE โดยมีเพื่อนๆ แคนนำ TO BE NUMBER ONE คอยให้คำปรึกษา ภายใต้การดูแลของครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ONE	80	95.32
11	นักเรียนชมรม TO BE NUMBER ONE ได้เข้าร่วม กิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดสารเสพติดและอบายมุข เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ชมรม TO BE NUMBER ONE	80	95.54
12	ครูและนักเรียน ชมรม TO BE NUMBER ONE และคลินิกเสมารักษ์ ได้ดำเนินกิจกรรมการทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ สถานศึกษาปลอดสารเสพติดและอบายมุข ผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ วิดีโอ สื่อการเรียนการสอน	80	85.54
13	นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมต้านภัยยาเสพติด บูรณาการร่วมกับกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	90	98.84
14	ครูและนักเรียน มีการรณรงค์ในเรื่องของความสะอาด สุขอนามัย ดุมี มีบุคลิกภาพที่สวยงาม ผ่าน กิจกรรมบำรุงดูแลเสื้อผ้าหน้าผม TO BE NUMBER ONE	90	95.56

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นสากล มีทักษะและสมรรถนะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และเล็งเห็นถึงความสำคัญในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา จัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นการฝึกฝนให้ผู้เรียนมีทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และตามความถนัดของผู้เรียน

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เพิ่มเติมกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน เพื่อการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ เน้นทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ เท้าทันเหตุการณ์ปัจจุบัน และรณรงค์ ป้องกันนักเรียนให้ห่างไกลจากภัยยาเสพติด

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

-

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีพงศ์ภากร เกิดสมจิตต์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประมวลภาพการดำเนินการ

ประมวลผลภาพกิจกรรมห้องเรียนสีขาว



การมอบเกียรติบัตรห้องเรียนสีขาวดีเด่น คะแนนเฉลี่ย มากกว่า 90



การรับผิดชอบงานทั้ง 4 ด้าน คือ การเรียน การงาน สारวัตร และกิจกรรม

ประมวลผลภาพกิจกรรมการประกวดบอร์ด



การมอบเกียรติบัตรห้องเรียนที่มรการจัดทำบอร์ดที่สวยงาม ครบถ้วนด้วยเนื้อหา คะแนนเฉลี่ย มากกว่า 90



ภาพตัวอย่างการจัดบอร์ดภัยยาเสพติด

ประมวลผลภาพกิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่



ภาพตัวอย่างนักเรียนการแบ่งหน้าที่ในการดูแลห้องเรียนให้สะอาดเรียบร้อยและมีการรายงานผลในทุกๆวัน



ประมวลผลภาพกิจกรรมไคร่ติดยายกมือขึ้นบูรณาการร่วมกับคลินิกเสมารักษ์



โรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร
The Secondary Educational Service Area Office Suratthani Chumphon





เรื่องเล่าปะทิววิทยา

Stories of pathiwittaya





นางพรรณนา แดงสกล
ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา






๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาร่วมกับเครือข่าย
ในการป้องกันพฤติกรรม และกระทำผิดของเด็กและเยาวชนอย่างยั่งยืน

โรงเรียนปะทิววิทยาร่วมกับ คณะวิทยากรจากหน่วยงานสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน
จังหวัดชุมพร มาร่วมจัดกิจกรรมอบรมองค์ความรู้ ความเข้าใจในสิ่งใหม่ ๆ และฐานกิจกรรม เพื่อเป็นการปลูกฝัง
"คุณธรรม" ควบคู่การเป็น "คนเก่ง" ที่สามารถสร้างภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันในการป้องกันภัยสังคม ผู้ร่วมกิจกรรม
จำนวน 60 คน จัดขึ้น ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

ฉบับที่ 29/2565

PATHIWITTAYA SCHOOL JOURNAL 1/2565

www.pathiwittaya.ac.th

© Public Relations

ประมวลผลภาพกิจกรรมกล่องร้องทุกข์



โรงเรียนมีกล่องแดงไว้ในจุดต่างๆ เพื่อให้นักเรียนสามารถเขียนจดหมายร้องทุกข์ได้

ประมวลผลภาพกิจกรรม สถานฝึกสูดาว TO BE NUMBER ONE IDOL



ภาพรวมการดำเนินกิจกรรม TO BE NUMBER ONE IDOL

ประมวลผลภาพกิจกรรม TO BE NUMBER ONE TEEN DANCER



ภาพรวมการดำเนินกิจกรรม TO BE NUMBER ONE TEEN DANCER

ประมวลผลภาพกิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE



ภาพรวมการดำเนินกิจกรรม ประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE

ประมวลผลภาพกิจกรรม Dhammas's light TO BE NUMBER ONE



ภาพรวมการดำเนินกิจกรรม Dhammas's light TO BE NUMBER ONE

ประมวลผลภาพกิจกรรมศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE



ห้องศูนย์เพื่อนใจ



การให้คำปรึกษา

ประมวลผลภาพกิจกรรมค่ายแกนนำเยาวชนปลอดสารเสพติดและอบายมุข



ภาพกิจกรรม TO BE วิชาชีพ ด้านนาฏศิลป์



ภาพกิจกรรม ดนตรีการขับร้อง

ประมวลผลภาพกิจกรรม การทำสื่อ ป้าย และประชาสัมพันธ์ สถานศึกษาปลอดสารเสพติดและอบายมุข



ประมวลผลภาพกิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมด้านภัยยาเสพติด



กิจกรรมส่งเสริมด้านศิลปะ-ทัศนศิลป์ และการมอบเกียรติบัตร



กิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬา และการมอบเกียรติบัตร

ประมวลผลภาพกิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมด้านภัยยาเสพติด (ต่อ)



กิจกรรมส่งเสริมด้านศิลปะ-นาฏศิลป์ และการมอบเกียรติบัตร



ประมวลผลภาพกิจกรรม TO BE M A D E ส่งเสริมกิจกรรมด้านภัยยาเสพติด (ต่อ)



กิจกรรมส่งเสริมด้านศิลปะ- ดนตรี



กิจกรรมส่งเสริมด้านภาษาต่างประเทศ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 สู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและวิชาชีพ

(ระบบบริหารจัดการโรงเรียนดี 3 วิธี)

กลุ่มบริหารวิชาการ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	✓				
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	20	32			





รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โดย
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

โรงเรียนปะทิววิทยา
อำเภอปะทิวจังหวัดชุมพร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา ตำบลบางสน อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมคุณธรรมให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ให้นักเรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และให้นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น บัดนี้ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นายจตุรงค์ จันทร์ตะนาเขต)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวิระนันต์ จันทร์ดี)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณะพันธุ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นवलแก้ว)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย ฉบับนี้ เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลทุกโครงการที่ได้ดำเนินการ เพื่อดูผลสำเร็จของแต่ละกิจกรรม นำผลการดำเนินการมาพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป หากกิจกรรมใดมีข้อผิดพลาดจะได้นำสิ่งเหล่านั้นมาปรับปรุงแก้ไขในกิจกรรมครั้งต่อไป

ขอขอบคุณผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการทุกฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญทุกท่าน และขอขอบคุณคณะกรรมการฝ่ายประเมินและสรุปผลทุกท่านที่เสียสละเวลา กำลังกาย และกำลังใจ จนทำให้การประเมินโครงการครั้งนี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ว่าเอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำพาชีวิตปลอดภัย ฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา ชุมพร อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

หลักการและเหตุผล

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย

วิธีดำเนินงาน

งบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ประมวลาภาพการดำเนินการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน

รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตย
ชื่อกิจกรรม	กิจกรรมค่ายสถานักเรียน กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานการบริหารสถานักเรียน กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เนื่องในวันเข้าพรรษา กิจกรรมจิตอาสา สภา ฯ พัฒนาปะทิว กิจกรรมส่งเสริมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กิจกรรม การเลือกตั้งประธานนักเรียน กิจกรรมค้นหาฝัน เพื่อคณะที่ใช่ มหาวิทยาลัยที่ชอบ กิจกรรมวันวาเลนไทน์ กิจกรรมเชิดชูเกียรติ Student of the year และครูดีในดวงใจ กิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย กิจกรรมจัดทำเอกสารการประเมิน รายงาน สรุป และเผยแพร่ กิจกรรมรู้ก่อนใครไปกับสภา ฯ
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ
สนองจุดเน้น สพม. มาตรฐานสากล	ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสู่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา สามารถดำรงชีวิตบูรณาการแนวทาง 3 วิถี ได้แก่ วิถีชุมชน วิถี 4.0 และวิถีพอเพียง โดยมีความเข้าใจในชุมชน สามารถต่อยอดพัฒนาองค์ความรู้ของชุมชนก่อให้เกิดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ใช้ทักษะและสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคมโลก
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายจตุรงค์	จันทะนาเขต
	นางสาวเจนจิรา	วิเศษนาม
	นางสาวพรรณทิพา	ไพบูลย์
	นางสาวจิตราภรณ์	บุญมา
	นายกรธัชพงศ์	มาชาตรี
	นายประติวรราช	พรหมทอง
	นายอนุชา	พรไชย
	นายเอกพัฒน์	ฉิมวาริ
	นางสาวกมลชนก	ผลสกุลเจริญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมประชาธิปไตย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เพื่อให้คนไทย

เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศ มีความสามารถในการพึ่งตนเองได้ และสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ของโรงเรียนปะทิววิทยา

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนา ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็น

คนเก่ง คนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เห็นคุณค่าของตนเอง นำพาชีวิตให้มีความเจริญก้าวหน้า ประพฤติ ปฏิบัติตนโดยอาศัยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ป้องกันและหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษทั้งหลาย มีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบคอบ มีเหตุผล รู้เท่าทันเหตุการณ์ ดำเนินชีวิตแบบพอเพียงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับ และปรับตัวที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยผ่านกระบวนการทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนา และส่งเสริมผู้เรียนตามข้อความที่กล่าวมาข้างต้น

ในปีการศึกษา 2566 งานส่งเสริมประชาธิปไตย กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนปะทิว

วิทยา จึงได้จัดทำโครงการคุณธรรมนำชีวิตเสริมสร้างสุจริต ชีวิตวิถีใหม่ ห่างไกลอบายมุข สร้างสุขด้วยเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี และมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเป็นโครงการใหม่ และต่อเนื่อง ที่มีการดำเนินงาน ตามกระบวนการขั้นตอนของ PDCA ซึ่งกิจกรรมในโครงการ อาทิ. กิจกรรมส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข กิจกรรมโรงเรียนสุจริตและกิจกรรมพิเศษต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21
- 2.2 เพื่อส่งเสริมคุณธรรมให้นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 2.5 เพื่อส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.6 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนเรียนภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.8 เพื่อให้นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดต่อผู้มีพระคุณ
- 2.9 เพื่อให้นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 2.10 เพื่อให้ครูได้ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.11 เพื่อจัดตั้งเครือข่ายผู้ปกครอง และสมาคมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนปะทิววิทยา ในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.12 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนสอดคล้องกับแนวทางในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ร้อยละ 97
- 3.1.2 นักเรียนแสดงออกด้านประชาธิปไตย โดยการใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนหรือตัวแทนนักเรียน และใช้สิทธิ์ตัวแทนเลือกตั้งตัวแทนนักเรียน ร้อยละ 93
- 3.1.3 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ 93
- 3.1.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 97
- 3.1.5 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ร้อยละ 97
- 3.1.6 นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม ร้อยละ 97
- 3.1.7 นักเรียนมีทักษะการใช้ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน ร้อยละ 92
- 3.1.8 นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างพอเพียง ร้อยละ 97
- 3.1.9 นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ร้อยละ 97
- 3.1.10 นักเรียนเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ร้อยละ 96
- 3.1.11 นักเรียนเป็นผู้มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดต่อผู้มีพระคุณ ร้อยละ 92

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมค่ายสถานักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดค่ายสถานักเรียน 1.3 จัดทำสื่อ เอกสารประกอบการจัดค่าย 1.4 ดำเนินจัดกิจกรรมค่ายสถานักเรียน 1.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 1.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมค่ายสถานักเรียน	พ.ค. 2566	นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบุลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
2	กิจกรรมวันไหว้ครู <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 2.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 2.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ 2.3 จัดทำสื่อวันไหว้ครู 2.4 ดำเนินจัดกิจกรรมวันไหว้ครู 2.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู	มิ.ย. 2566	นางสาวพรรณทิพา ไพบุลย์ นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
3	กิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานการบริหารสถานักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 3.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 3.2 ประสานงานโรงเรียนที่จะศึกษาดูงาน 3.3 ดำเนินจัดกิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานการบริหารสถานักเรียน 3.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 3.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานการบริหารสถานักเรียน	มิ.ย. 2566	นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบุลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
4	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เนื่องในวันเข้าพรรษา <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 4.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 4.2 จัดทำรถแห่เทียน 4.3 ดำเนินจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เนื่องในวันเข้าพรรษา 4.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 4.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เนื่องในวันเข้าพรรษา	ก.ค. 2566	นายประติวรรัช พรหมทอง นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบุลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
5	กิจกรรมจิตอาสา สภา ฯ พัฒนาปะทิว <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 5.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 5.2 ดำเนินจัดกิจกรรมจิตอาสา สภา ฯ พัฒนาปะทิว 5.3 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ก.ค. 2566	นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบุลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา

	5.4 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมค่ายสภานักเรียน		นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
6	กิจกรรมส่งแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 6.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 6.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน 6.3 จัดทำสื่อ เอกสารประกอบการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน 6.4 ดำเนินจัดกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน 6.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 6.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ส.ค. 2566	นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
7	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 7.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 7.2 ดำเนินจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 7.3 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 7.4 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ม.ค. 2567	นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
8	กิจกรรม การเลือกตั้งประธานนักเรียน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 8.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 8.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดการเลือกตั้งประธานนักเรียน 8.3 ประสานงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดชุมพร 8.4 ดำเนินจัดกิจกรรมการเลือกตั้งประธานนักเรียน 8.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 8.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมการเลือกตั้งประธานนักเรียน	ม.ค. 2567	นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวพรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
9	กิจกรรมค้นหาฝัน เพื่อคณะที่ใช่ มหาวิทยาลัยที่ชอบ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 9.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 9.2 ประสานงานวิทยากร 9.3 ดำเนินจัดกิจกรรมค้นหาฝัน เพื่อคณะที่ใช่ มหาวิทยาลัยที่ชอบ 9.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ม.ค. 2567	นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรณทิพา ไพบูลย์ นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย

	9.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมค้นหาฝัน เพื่อ คณะที่ใช่ มหาวิทยาลัยที่ชอบ		นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
10	กิจกรรมวันวาเลนไทน์ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 10.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 10.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมวันวาเลนไทน์ 10.3 ดำเนินจัดกิจกรรมวันวาเลนไทน์ 10.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 10.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมวันวาเลนไทน์	ก.พ. 2567	นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นายจตุรงค์ จันต๊ะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรัษฎพงษ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี
11	กิจกรรมเชิดชูเกียรติ Student of the year และครูดีใน ดวงใจ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 11.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 11.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเชิดชูเกียรติ Student of the year และครูดีในดวงใจ 11.3 ดำเนินจัดกิจกรรมค่ายสถานักเรียน 11.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 11.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมเชิดชูเกียรติ Student of the year และครูดีในดวงใจ	ก.พ. 2567	นายจตุรงค์ จันต๊ะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรัษฎพงษ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
12	กิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 12.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 12.3 รวบรวมผลงานของสถานักเรียนโรงเรียนปะทิววิทยา 12.4 ดำเนินจัดกิจกรรมยุวชนประชาธิปไตย 12.5 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 12.6 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมยุวชน ประชาธิปไตย	พ.ค. 2567	นายจตุรงค์ จันต๊ะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรัษฎพงษ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ
13	กิจกรรมจัดทำเอกสารการประเมิน รายงาน สรุปร และ เผยแพร่ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 13.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 13.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดทำเอกสารการประเมิน รายงาน สรุปร และเผยแพร่ 13.3 ดำเนินจัดกิจกรรมจัดทำเอกสารการประเมิน รายงาน สรุปร และเผยแพร่ 13.4 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค. 2566 - มี.ค. 2567	นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ นายจตุรงค์ จันต๊ะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัชนาม นางสาวพรรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรัษฎพงษ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายอนุชา พรไชย นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี

	13.5 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมจัดทำเอกสาร การประเมิน รายงาน สรุป และเผยแพร่		
14	กิจกรรมรู้ก่อนใครไปกับสภา ฯ ขั้นตอนการดำเนินงาน 14.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม 14.2 ดำเนินจัดกิจกรรมจัดทำเอกสารการประเมิน รายงาน สรุป และเผยแพร่ 14.3 วัดประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 14.4 จัดทำเอกสารรายงานการดำเนินกิจกรรมจัดทำเอกสาร การประเมิน รายงาน สรุป และเผยแพร่	พ.ศ. 2566 - มี.ค. 2567	นายอนุชา พรไชย นายจตุรงค์ จันทะนาเขต นางสาวเจนจิรา วิสัยนาม นางสาวพรณทิพา ไพบูลย์ นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา นายกรธัชพงศ์ มาชาติรี นายประติวรรัช พรหมทอง นายเอกพัฒน์ ฉิมวารี นางสาวกมลชนก ผลสกุลเจริญ

3.1.12 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ร้อยละ 85

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่ประพฤติและปฏิบัติตนสอดคล้องตามการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง ในระดับ ดีมาก

3.2.2 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีขึ้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในระดับดีเลิศ

3.2.3 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยที่ดีขึ้น ในระดับมาก

3.2.4 นักเรียนที่ประพฤติ และปฏิบัติตนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม และมีทักษะการใช้ชีวิต
ในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน ในระดับ ดี

3.2.5 นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง ในระดับดีมาก

3.2.6 นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

3.2.8 นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและรู้จักให้เกียรติผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ในระดับมาก

3.2.9 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก

3.2.10 นักเรียนที่สามารถคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ
แก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ มาก

4.วิธีการดำเนินการ

5.ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6.งบประมาณ

เงินอุดหนุนรายหัว.....12,000.....บาท

เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท

เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า วัสดุ				
1	กิจกรรมค่ายสภานักเรียน								
	1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000	-	-	-	1,000	-	-	1,000
	1.2 วัสดุประกอบการจัดกิจกรรม - กระดาษ A4 - ปากกาเมจิก	-	-	-	500	500	-	-	500
	1.3 ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	1,000	1,000	-	500	2,500	-	-	2,500
2	กิจกรรมวันไหว้ครู	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2	-	-	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรมสัมมนาศึกษาดูงานการบริหารสภานักเรียน								
	3.1 ค่าสมนาคุณในการดูงาน	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000
	3.2 ค่าอาหารกลางวัน	-	500	-	-	500	-	-	500
	3.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3	-	2,500	-	-	2,500	-	-	2,500
4	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เนื่องในวันเข้าพรรษา	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 4	-	-	-	-	-	-	-	-
5	กิจกรรมจิตอาสา สภาฯ พัฒนาปะทิว	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 5	-	-	-	-	-	-	-	-
6	กิจกรรมส่งเสริมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน								
	6.1 ค่าพิมพ์และถ่ายเอกสาร	-	1,000	-	-	1,000	-	-	1,000

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงิน อุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า วัสดุ				
	รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 12	-	-	-	-	-	-	-	-
13	กิจกรรมจัดทำเอกสาร การประเมิน รายงาน สรุป และเผยแพร่								
	13.1 วัสดุดำเนิน กิจกรรม - กระดาษ A4 - กระดาษการ์ดสี - กระดาษการ์ดขาว - สันปก	-	-	-	2,000	2,000	-	-	2,000
	รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 13	-	-	-	2,000	2,000	-	-	2,000
14	กิจกรรมรู้ก่อนใครไป กับสภา ฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 14	-	-	-	-	-	-	-	-

7. สถานที่ดำเนินการ

6.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8.2 โรงเรียนสวนศรีวิทยา

8.3 โรงเรียนสวีวิทยา

8.4 สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชุมพร

8.5 สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดชุมพร

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1. นักเรียนร้อยละ 97 ปฏิบัติตน สอดคล้องกับแนวทางในการปกครอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต
2. นักเรียนร้อยละ 93 แสดงออกด้าน ประชาธิปไตย โดยการใช้สิทธิเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียนหรือตัวแทน	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต

นักเรียน และใช้สิทธิ์ตัวแทนเลือกตั้ง ตัวแทนนักเรียน		
3. นักเรียนร้อยละ 93 มีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต
4. นักเรียนร้อยละ 97 มีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต
5. นักเรียนร้อยละ 97 มีความภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็นไทย	- การเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
6. นักเรียนร้อยละ 97 มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม	- การสังเกต - คะแนนความประพฤติ	- แบบสังเกต - แบบรายงานความประพฤติ
7. นักเรียนร้อยละ 92 มีทักษะการใช้ ชีวิตในศตวรรษที่ 21 อย่างรอบด้าน	- ประเมินความพึงพอใจ - ผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - รายงานผลการปฏิบัติงาน
8. นักเรียนร้อยละ 97 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างพอเพียง	- ประเมินคุณลักษณะ - บันทึกความดี - ผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินคุณลักษณะ - สมุดบันทึกความดี - รายงานผลการปฏิบัติ
9. นักเรียนร้อยละ 96 มีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น	- คะแนนความประพฤติ - การสังเกต	- แบบรายงานความประพฤติ - แบบสังเกต
10. นักเรียนร้อยละ 92 มีความเอื้อ อาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดต่อผู้มี พระคุณ	- การเข้าร่วมกิจกรรม - การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรม - แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
11. นักเรียนร้อยละ 85 ที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	- ประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - ผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต - รายงานผลการปฏิบัติงาน

10. ผลที่ได้รับ

10.1 นักเรียนปฏิบัติตามแนวทางการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรง
เป็นประมุข

10.2 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

10.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและทักษะชีวิตในศตวรรษที่ 21

10.4 นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง

10.5 นักเรียนภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

10.6 นักเรียนรู้จักป้องกัน และหลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ

- 10.7 นักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 10.8 นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- 10.9 นักเรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

11.สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของสถานักเรียนตามการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขได้อย่างดียิ่ง ซึ่งผลลัพธ์ความสำเร็จสะท้อนมาจากรางวัลโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และรางวัลดีเด่น ระดับประเทศ TSC เทศกาลดี ๆ ที่บ้านฉัน ของสถานักเรียนระดับประเทศ สพฐ.

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ

ดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามหลักคารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม

ลงชื่อ



(นายจตุรงค์ จันทะนาเขต)

หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย

ประมวลภาพการดำเนินงาน



แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50% ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65%
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80% ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90%
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 91 – 100%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1.ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
2.ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	✓				
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3.ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	30	24			

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย

- | | |
|---|---|
| <p>(✓) เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)</p> <p>() เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.0)</p> <p>() ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)</p> | <p>() เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)</p> <p>() ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)</p> |
|---|---|

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

สรุป : สรุปผลการประเมินตามเป้าหมาย (✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ



(นายจตุรงค์ จันทะนาเขต)

หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนปะทิววิทยา จังหวัดชุมพร