



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล



โรงเรียนปะทิววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

โดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บค 10/ 2566

วันที่ 14 สิงหาคม 2566

เรื่อง รายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้โครงการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
ทางการศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เฝ้าวรรณณะพันธุ์)

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	2
งบประมาณ	3
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	4
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	5
ประมวลาภาพการดำเนินการ	6



รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ชื่อกิจกรรม 1. กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา
สนองจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ
สนองจุดเน้น สพม. ข้อที่ 2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาการและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐชยา พยุหฤกษ์
นางสาวกรองทิพย์ สายันต์
นายชาคริต สุวรรณรัมย์
นางอรนาถ เสียงล้ำ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24(5) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ”

โรงเรียนปะทิววิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ใน

การปฏิบัติราชการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะตามศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน และสื่อเทคโนโลยี

โรงเรียนปะทิววิทยาตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีคุณภาพจึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาให้ทั่วถึงทุกคน นำไปศึกษาดูงาน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ และเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อในสถาบันต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นเยาวชนที่ดี เป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาวิทยฐานะอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆ อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 37 คน ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>กิจกรรม ส่งเสริมครูในการจัดทำแผนการพัฒนาและพัฒนาวิชาชีพ (Individual development plan)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อสำรวจข้อมูลที่เกี่ยวข้องและวางแผนงาน</p> <p>1.2 การดำเนินการตามแผนงาน (D)</p> <p>1.3 ส่งเสริมครูในการจัดทำแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (Individual development plan)</p> <p>1.4 ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง (Teacher's Self Assessment)</p>	<p>พฤษภาคม</p> <p>2566 -</p> <p>มีนาคม 2567</p>	<p>นางณัฐชยา พยุหฤกษ์</p> <p>นางสาวกรองทิพย์ สายันต์</p> <p>นายชาคริต สุวรรณรัมย์</p> <p>นางอรนาถ เสียงล้ำ</p>

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	1.5 ส่งเสริมครูรายงานผลการประเมินตนเอง (Teacher's Self Assessment) 1.6 การอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่าง ๆ และ รายงานผล 1.7 การจัดทำแผนผังบุคลากร 1.8 ส่งเสริมให้ครูสอนแบบโครงการ 1.9 ส่งเสริมให้ครูมีการทำวิจัยในชั้นเรียน 1.10 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล 1.11 การสรุปผล/การรายงานผล และพัฒนางาน		

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 15,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา								
	1.1 การจัดทำ เอกสารพัฒนาครู และแบบฟอร์มต่าง ๆ	-	-	-	-	-	-	-	-
	1.2 จัดทำแผนผังบุคลากร	-	-	-	5,000	-	-	-	5,000

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอุดหนุน กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รวม
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
	1.3 การอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	3,000	2,000	-	5,000	-	-	-	10,000
	รวมงบประมาณ กิจกรรมที่ 1	3,000	2,000	-	10,000	-	-	-	15,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

7.2 หน่วยงานอื่นๆ

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8.2 หน่วยงานอื่นๆ

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1. ครูและบุคลากรของโรงเรียน ได้รับ การพัฒนาศักยภาพด้านสมรรถนะ และความต้องการตามลักษณะครุมือ อาชีพในระดับ ดีเลิศ	การไปราชการของครู การเลื่อนวิทยฐานะ	รายงานการไปราชการ ครูส่งแบบขอเลื่อนวิทยฐานะ
2. ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานอัน ส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในระดับดีเลิศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ครูและบุคลากรของโรงเรียน มีความ พึงพอใจในประสิทธิภาพในการปฏิบัติ งานของกลุ่มบริหารบุคคล ในระดับดีเลิศ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
1	ครูและบุคลากร ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านสมรรถนะและความต้องการตามคุณลักษณะครูมืออาชีพ	85	90
2	ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอันส่งผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เกิดความสามัคคีในองค์กร	100	100
3	ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจในประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารบุคคล	80	94.2

11. สรุปในภาพรวม



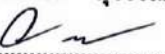




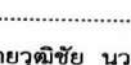
11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา และสถานศึกษาสามารถดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างคล่องตัว มีอิสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจที่รับผิดชอบได้เต็มตามศักยภาพ

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ควรมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง และส่งเสริมด้านการเข้ามามีส่วนร่วมและบทบาทของคณะกรรมการให้เด่นชัดและเป็นรูปธรรม

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

<p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวกรรณิพย์ สายันต์)</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นายชาคริต สุวรรณรัมย์)</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางอรนาด เสียงล้ำ)</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางณัฐชยา พยุกฤช) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล</p>	<p>ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางณัฐชยา พยุกฤช) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล วันที่...๙...เดือน...๑๒...พ.ศ...๒๕๖๖</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน วันที่...๙...เดือน...๑๒...พ.ศ...๒๕๖๖</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววนิดชนัย ยังสุข) รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่...๙...เดือน...๑๒...พ.ศ...๒๕๖๖</p> <p>ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่...๙...เดือน...๑๒...พ.ศ...๒๕๖๖</p>
--	---

รูปภาพประกอบ











รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนปะทิววิทยา
ปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล



โรงเรียนปะทิววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการศึกษาดูงาน โรงเรียนปะทิววิทยา
ปีการศึกษา 2566

โดย
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บค 15 / 2566

วันที่ 14 สิงหาคม 2566

เรื่อง โครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษาสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา

ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณณะพันธ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนปะทิววิทยา ปีการศึกษา 2566 จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐาน เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ เพื่อช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ และมีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จด้วยการประเมินโครงการ และความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมการดำเนินงาน การประมวลผลการจัดกิจกรรมและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการใช้งบประมาณ ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลผลการดำเนินงาน ไปใช้สำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยาในปีการศึกษาต่อไป รวมถึงเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา และเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	2
งบประมาณ	3
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	6
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	6
ประมวลาภาพการดำเนินการ	7
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน	8

รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2565

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	
โครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนปะทิววิทยา
แผนงาน(สพฐ.)	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สอดคล้องกลยุทธ์	ข้อที่ 4 พัฒนาส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากร
มาตรฐานที่ 7	ตัวบ่งชี้ที่ 7.1
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลุ่มบริหาร	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางณัฐชยา พยุกฤช
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน - กันยายน 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีนโยบาย ให้โรงเรียนในสังกัดมีการจัดกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ โดยให้ครูผู้สอนได้ทำกิจกรรมในลักษณะสร้างสรรค์ให้นักเรียน เพื่อเป็นการวางรากฐานความคิดตามความถนัด ความชอบ โดยเป็นกิจกรรมที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับหลักสูตร 4 แห่งการศึกษา ได้แก่ ด้านพุทธิศึกษา ด้านจริยศึกษา ด้านหัตถศึกษาและด้านพลศึกษา โครงการศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ” ซึ่งเป็นกิจกรรมที่องค์การทางการศึกษาทั่วประเทศได้นำมาเป็น แนวนโยบายและนำสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม

ครูเป็นบุคลากรสำคัญที่จะทำให้กิจกรรมดังกล่าวดำเนินไปได้ ครูจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ มีแนวทาง/แบบอย่าง ในการปฏิบัติ เพราะในยุคสมัยโลกาภิวัตน์นี้เป็นยุคสมัยของครูรุ่นใหม่ มีความสามารถทางเทคโนโลยี โรงเรียนจึงต้อง มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ครูและนักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น โดยมีเป้าหมาย ร่วมกันคือ นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง โรงเรียนปะทิววิทยา จึงจัด ให้มีการศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีกิจกรรมดีเด่นเกี่ยวกับ “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียน สีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ” เพื่อจะได้นำมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มี ประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและพัฒนาศักยภาพนักเรียนของโรงเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคลกร โรงเรียนปะทิววิทยาจึงจัดโครงการศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ” ขึ้น ณ โรงเรียนกระบุรีวิทยา อ.กระบุรี จ.ระนอง และโรงเรียน สตรีระนอง อ.เมือง จ.ระนอง ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้มีการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาว และนักเรียนรางวัลพระราชทาน ” ได้นำมาพัฒนาตนเองและพัฒนากิจกรรม ในกระบวนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนและในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรของโรงเรียน มีวิสัยทัศน์ แนวทางและนำวิธีการ ความรู้ใหม่ ๆ จากโรงเรียนต้นแบบ “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ” มาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนปะทิววิทยาเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และโรงเรียนสีขาว “ จำนวน 38 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนปะทิววิทยา มีความพึงพอใจ ในระดับมาก จากการเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ”

3.2.2 ครูและบุคลากรโรงเรียน มีวิสัยทัศน์ แนวทางและนำวิธีการ ความรู้ใหม่ ๆ จากการเข้าร่วมโครงการ “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียน” มาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ

ลำดับที่	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.เตรียมการ (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการงาน กลุ่มบริหารบุคคล	กรกฎาคม 2566	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ และคณะ
	2. เขียนโครงการ วางแผนเตรียมการทำงาน		
	3. เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ	สิงหาคม 2566	
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2566	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ และคณะ
	2. ประชุมชี้แจงคณะทำงานตามคำสั่ง	กรกฎาคม 2566	

ลำดับที่	วิธีดำเนินการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	3. ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 ติดต่อประสานงานกับโรงเรียน ต้นแบบ 3.2 จัดหาที่พัก 3.3 ติดต่อประสานงานยานพาหนะ สำหรับใช้ในการเดินทาง 3.4 ดำเนินกิจกรรมตามรายละเอียด โครงการ	สิงหาคม 2566	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงาน	กันยายน 2566	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ และ คณะ
	2. สรุป รายงานผลโครงการ	กันยายน 2566	คณะ
4. ปรับปรุง/ พัฒนา (Act)	นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบ ปรับปรุง พัฒนา	กันยายน 2566	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ และ คณะ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนปะทิววิทยา โรงเรียนกระบุรี โรงเรียนสตรีระนอง

6. งบประมาณ

งบประมาณ

โดยใช้เงินงบประมาณจากหมวดเงินรายจ่าย ดังนี้

5.1 เงินโครงการตามแผนปฏิบัติการ	17,000	บาท
5.2 งบกลาง	25,790	บาท
<u>รวม</u>	42,790	บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด	เงิน (/) งบประมาณ () นอกงบประมาณ				
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม
กิจกรรมศึกษาดูงาน โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน โรงเรียนสีขาว และนักเรียนรางวัล พระราชทาน ”					
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 38 คนๆละ 240 บาท 2 วัน ๆ ละ 480 บาท (38x480)	-	18,240.-	-	-	18,240.-
2. ค่าที่พัก 19 ห้อง คนละ 475 บาท (38x475)	-	18,050.-	-	-	18,050.-
3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะ จำนวน 3 คัน คันละ 1,500 บาท (1500x3)	-	4,500.-	-	-	4,500.-
3. ค่าของสมนาคุณในการดูศึกษาดูงาน 2 ชั้น ๆละ 1000.-	-	2,000.-	-	-	2,000.-
รวมทั้งสิ้น					42,790

รายละเอียดการใช้งินกลางอุดหนุน

กิจกรรมและรายละเอียด	เงิน (/) งบประมาณ () นอกงบประมาณ				
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม
กิจกรรมศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจ พอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียน สีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน ”					
1. ค่าอาหาร วันที่ 31 ส.ค. -มือเที่ยง 5,000 บาท -มือเย็น 17,500 บาท วันที่ 1 กันยายน		5,000 17,500	-	-	30,500.-

กิจกรรมและรายละเอียด	เงิน () งบประมาณ () นอกงบประมาณ				
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม
-มือเทียง 8000 บาท		8,000			
2. ค่าห้องพักอีก 2 ห้องสำหรับ นศ.ฝึกงาน / พชร. (950x2)		1,900			1,900
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง พชร.เทศบาล/ชุมพรปัญญาฯ คนละ 500 บาท		1,000			1,000
4. ค่าวัสดุสำหรับจัดกิจกรรม		1,000			1,000
รวมทั้งสิ้น					34,400

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. โรงเรียนกระบุรีวิทยา อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง
2. โรงเรียนสตรีระนอง อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

8. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
2. โรงเรียนกระบุรีวิทยา อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง
3. โรงเรียนสตรีระนอง อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ไปศึกษาดูงาน	สังเกต	บัญชีลงทะเบียน
ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ศึกษาดูงาน “โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาวและนักเรียนรางวัลพระราชทาน”	ประเมินความพึงพอใจ การสังเกต	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนปะทิววิทยา มีวิสัยทัศน์ใหม่ๆ และ วิธีการ/แนวทางใหม่ๆจากโรงเรียนที่ไปศึกษาแล้วนำกลับมา ประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน/ดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน	สังเกต สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

10. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

สรุปความพึงพอใจกิจกรรมศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนกระบือวิทยาและโรงเรียนสตรีระนอง ประจำปีการศึกษา 2566

การประเมินความพึงพอใจกิจกรรมศึกษาดูงาน ณ โรงเรียนกระบือวิทยาและโรงเรียนสตรีระนอง ประจำปีการศึกษา 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนากิจกรรมและสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งการประเมินจำแนกเป็น 2 ตอน คือ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ สามารถสรุปข้อมูลได้ ดังนี้

ค่าระดับความพึงพอใจ แปลความหมายได้ดังนี้

ต่ำกว่า 1.50	หมายถึง	น้อยที่สุด
1.51 – 2.50	หมายถึง	น้อย
2.51 – 3.50	หมายถึง	ปานกลาง
3.51 – 4.50	หมายถึง	มาก
4.51 – 5.00	หมายถึง	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย เพศ และสถานภาพ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม ดังตารางที่ 1

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	18	41.86
หญิง	25	58.14
รวม	43	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน มีดังนี้ สังเกต พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คุณครูผู้หญิง ร้อยละ 58.14 และเป็นผู้ชาย ร้อยละ 41.86

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษาดูงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในกิจกรรมศึกษาดูงาน ดังตารางที่ 2

หัวข้อการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
1.พาหนะในการเดินทาง	26	13	4	-	-	4.51	มากที่สุด
2.สถานที่พัก	17	13	13	-	-	4.09	มาก
3.กิจกรรมสันทนาการ	17	22	4	-	-	4.30	มาก
4.หัวข้อศึกษาดูงานตรงต่อเรื่องที่ให้ความสนใจ	26	13	4	-	-	4.51	มากที่สุด
5.สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้	30	13	-	-	-	4.70	มากที่สุด
6.ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษาดูงาน	26	17	-	-	-	4.60	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่าความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานส่วนใหญ่อยู่ในระดับ มากที่สุด โดยมี 2 หัวข้อที่อยู่ในระดับ มาก และควรจะได้รับการปรับปรุงในครั้งต่อไป คือ สถานที่พัก และกิจกรรมสันทนาการ

ความคิดเห็นและข้อเสนออื่นๆ

1. ไม่ได้เที่ยวเลย
2. สภาพภูมิอากาศเป็นอุปสรรค ในการทำกิจกรรม
3. ควรเพิ่มช่วงพักผ่อนและสันทนาการ

10.1 ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละของครูและบุคลากรได้เข้าร่วมในการพัฒนาการศึกษาครู	100	100
2. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	100	100

10.2 ผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองในการเข้าร่วมศึกษาคูงานอย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี	100	100
2. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	100	100

ด้านคุณภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. ผลการประเมินการบริหารและจัดการด้านการพัฒนาครูและบุคลากร มีค่าเฉลี่ยในภาพรวมอยู่ในระดับดี	100	100

11. สรุปในภาพรวม

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้จากการอบรม มาประยุกต์ในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรได้รับการพัฒนาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง และส่งเสริมด้านการเข้ามามีส่วนร่วมและบทบาทกับชุมชนอย่างมั่นคงและเป็นรูปธรรม

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

-

ภาพประกอบกิจกรรม

กิจกรรมโครงการศึกษาดูงาน โรงเรียนปะทิววิทยา ปีการศึกษา 2566
โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสีขาว และนักเรียนรางวัลพระราชทาน
โรงเรียนกระบุรีวิทยา : โรงเรียนสตรีระนอง จังหวัดระนอง
วันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน พ.ศ.2566





ผู้อำนวยการโรงเรียนกระบือวิทย์วิทยากล่าวต้อนรับ
และรับมอบของที่ระลึก





ศึกษากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กระบวนการของลูกเสือ









รองผู้อำนวยการ และครูทีมงาน
ศึกษาดำเนินกิจกรรมสถานักเรียน





กระบวนการจัดกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง
โดยนักเรียนเป็นผู้ดำเนินการ





ศูนย์การเรียนรู้ “บ้านเทียนสื่อ” : แหล่งเรียนรู้
ทางประวัติศาสตร์ของจังหวัดระนอง





กิจกรรมเลี้ยงส่งครูเกษียณอายุ ปีการศึกษา 2566
ครูพรรณศรี ยังปักซี่ กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์







รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล
ปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล



โรงเรียนปะทิววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล

โดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเพชรวิทยาคม อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บค 12/ 2566

วันที่ 14 สิงหาคม 2566

เรื่อง พัฒนาระบบงานบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการโครงการพัฒนาระบบงานบุคคล สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น
บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานบุคคล ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

.....
.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหกุล)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....
.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เพ่าวรรณชนะพันธ์)

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบงานบุคคล จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการรูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	2
งบประมาณ	3
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	4
ประมวณภาพการดำเนินการ	



รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานบุคคล
ชื่อกิจกรรม	1.กิจกรรมพัฒนาสำนักงานบริหารงานบุคคล
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ
สนองจุดเน้น สพม.	ข้อที่ 2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีอาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฉัฐชยา พยุหฤกษ์ นางสาวกรองทิพย์ สายันธุ์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24(5) ความว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ”

โรงเรียนปะทิววิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมี

ทักษะตามศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน และสื่อเทคโนโลยี

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล เป็นงานที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนปะทิววิทยา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการ เทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานบุคคลให้มีระเบียบเป็นสัดส่วน ได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ห้องบริหารงานได้จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการปฏิบัติงาน
2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ร้อยละ 90

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ห้องบริหารงานบุคคลจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการ 1.2 จัดทำคู่มือปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล 1.3 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน 1.4 ประเมินความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน	พ.ค. 2566 พ.ค. - มิ.ย. 2566 พ.ค. - ก.ย. 2566 ก.ย. 2566 - มี.ค. 2567	นางณัฐชยา พยุหฤกษ์ นางสาวกรองทิพย์ สายันณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว 1,740 บาท
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....-.....บาท
 เงินรายได้สถานศึกษา.....-.....บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

2

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	คู่มือการปฏิบัติงาน	-	748	-	-	-	-	-	748
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1		-	748	-	-	-	-	-	748
2	ค่าวัสดุสำนักงาน - กระดาษA4 - กระดาษการ์ด - หมึก		1,000						1,000
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2		-	1,000	-	-	-	-	-	1,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

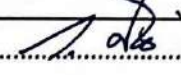



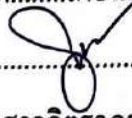
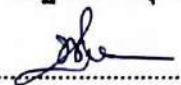
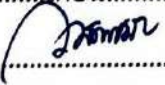
-

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระเบียบเป็น สัดส่วน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินพึงพอใจ
ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการ	รายงานผล	แบบรายงานผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการ ดำเนิน
1	ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานบุคคล มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน	85	90
2	มีวัสดุอุปกรณ์ในการใช้งานเพียงพอ	95	98

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวกรรณิพย์ สายันต์)	ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นายชาคริต สุวรรณรัมย์)	รองหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล วันที่...๕...เดือน...พ.ค...พ.ศ. 2๕๖๖.
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางพรรณศรี ยังปักซี่)	หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน วันที่...๕...เดือน...พ.ค...พ.ศ. 2๕๖๖.
	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววนิตชนัย ยังสุข)
	รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่...๕...เดือน...พ.ค...พ.ศ. 2๕๖๖.
	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายวุฒิชัย นวลแก้ว)
	ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่...๕...เดือน...พ.ค...พ.ศ. 2๕๖๖.





รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการสรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา
ปีการศึกษา 2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล



โรงเรียนปะทิววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงาน

สรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา

โดย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานีชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ที่ บค 11/ 2566

วันที่ 14 สิงหาคม 2566

เรื่อง สรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้โครงการสรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษาสำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการสรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

.....
.....

ลงชื่อ

(นางณัฐชยา พยุหฤกษ์)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชรี เผ่าวรรณชนะพันธ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการสรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนปะทิววิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่าง ๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนปะทิววิทยาให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารประเมินผลการดำเนินโครงการฉบับนี้ จะสามารถเป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนปะทิววิทยา อย่างเต็มรูปแบบต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	2
เป้าหมาย	2
วิธีดำเนินงาน	3
งบประมาณ	4
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	5
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	6
ประมวลาภาพการดำเนินการ	8



รายงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนปะทิววิทยา อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ	สรรหาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา
ชื่อกิจกรรม	1. กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา
สนองจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ
สนองจุดเน้น สพม.	ข้อที่ 2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพครู
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฉวีรัชยา พยุหฤช
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24(5) ความเป็นว่า “ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ ”

โรงเรียนปะทิววิทยาเป็นสถานศึกษาขนาดกลางที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตลอดถึงสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคลในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการดูแลและพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป อีกทั้งเป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดกระบวนการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะตามศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน ชุมชน และสื่อเทคโนโลยี

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรที่เหมาะสมแล้ว บุคลากรทางการศึกษา เป็นปัจจัยในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปัจจุบันพบว่าโรงเรียนปะทิววิทยาขาดแคลนบุคลากรบางสาขาวิชา ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการทำงานโดยการจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนปะทิววิทยา จะดำเนินการสร้างครูผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาที่ขาดแคลนจำนวน 4 คน

- | | |
|--------------------------------|---------|
| - ครูจีน | 1 อัตรา |
| - ครูคอมพิวเตอร์ | 1 อัตรา |
| - ครูภาษาอังกฤษ | 1 อัตรา |
| - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการ | 1 อัตรา |

3.1.2 บุคลากรสนับสนุนจากองค์กรภายนอก

- | | |
|-----------|---------|
| - ครูอบจ. | 3 อัตรา |
|-----------|---------|

3.1.3 จัดจ้างบุคลากรสนับสนุน การศึกษา จำนวน 4 คน

- | | |
|---------------------------|---------|
| - แม่บ้าน | 1 อัตรา |
| - นักการภารโรง | 1 อัตรา |
| - พนักงานขับรถ | 1 อัตรา |
| - พนักงานรักษาความปลอดภัย | 1 อัตรา |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 สามารถจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 90

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมจัดจ้างครูผู้สอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล 1.2 จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน 1.4 จัดทำประกาศรับสมัคร 1.5 สอบคัดเลือก 1.7 สรุปและรายงานโครงการ	เม.ย. 2566 - เม.ย. 2567	นางณัฐชยา พยุหฤ๑ษ นางสาวรองทิพย์ สายันัน์
2	กิจกรรมบุคลากรสนับสนุนจากองค์ภายนอก 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล 1.2 จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน 1.4 จัดทำประกาศรับสมัคร 1.5 สอบคัดเลือก 1.7 สรุปและรายงานโครงการ	เม.ย. 2566 - เม.ย. 2567	นางณัฐชยา พยุหฤ๑ษ นางสาวรองทิพย์ สายันัน์
3	กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมวางแผนจัดทำแผนการบริหารงานบุคคล 1.2 จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 1.3 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน 1.4 จัดทำประกาศรับสมัคร 1.5 สอบคัดเลือก 1.7 สรุปและรายงานโครงการ	เม.ย. 2566 - เม.ย. 2567	นางณัฐชยา พยุหฤ๑ษ นางสาวรองทิพย์ สายันัน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 - มีนาคม 2567

6. งบประมาณ

- เงินอุดหนุนรายหัว.....บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท
- เงินรายได้สถานศึกษา 929,500 บาท

6.1 กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				เงินอุดหนุนรายหัว	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าวัสดุ				
1	จัดจ้างผู้สอนตรงตามสาขาที่ขาดแคลน								
	- ครูจีน	132,000	-	-	-	-	132,000	-	132,000
	- ครูคอมพิวเตอร์	132,000	-	-	-	-	132,000	-	132,000
	- ครูภาษาอังกฤษ	132,000	-	-	-	-	132,000	-	132,000
	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวิชาการ	104,500	-	-	-	-	104,500	-	104,500
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	500,500	-	-	-	-	500,500	-	500,500
2	เงินสมทบสนับสนุนเงินจากองค์กรภายนอก	30,000	-	-	-	30,000	-	-	30,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2	30,000	-	-	-	30,000	-	-	30,000
3	บุคลากรสนับสนุนการศึกษา								
	- แม่บ้าน	114,000	-	-	-	-	114,000	-	114,000
	- นักการภารโรง	108,000	-	-	-	-	108,000	-	108,000
	- พนักงานขับรถ	99,000	-	-	-	-	99,000	-	99,000
	- พนักงานรักษาความปลอดภัย	108,000	-	-	-	-	108,000	-	108,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3	429,000	-	-	-	30,000	429,000	-	429,000

7. สถานที่ดำเนินการ

7.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8. แหล่งเรียนรู้/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1 โรงเรียนปะทิววิทยา

8.2 หน่วยงานอื่น ๆ

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือในการวัด
1.โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความสามารถและความถนัดในสาขาวิชา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละของผลสำเร็จ	
		เป้าหมาย	ผลการดำเนิน
1	บุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ	100	100
2	ครูผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาเพียงพอ กับความต้องการ	100	100
3	บุคลากรสนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาเพียงพอ กับความต้องการ	100	100

11. สรุปในภาพรวม





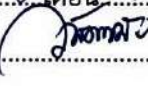

11.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา และสถานศึกษาสามารถดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลได้อย่างคล่องตัว มีอิสระภายใต้กฎระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือภารกิจที่รับผิดชอบได้เต็มตามศักยภาพ

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ควรมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่องและส่งเสริมด้านการเข้ามามีส่วนร่วมและบทบาทของคณะกรรมการให้เด่นชัดและเป็นรูปธรรม

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางสาวกรองทิพย์ สายัณห์)	ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล วันที่ 8 เดือน ๑๗.๑. พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางอรนาถ เสียงล้ำ)	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจิตราภรณ์ บุญมา) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน วันที่ 8 เดือน ๗.๑. พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนิตชนัย ยังกุช) รองผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา วันที่ 8 เดือน ๗.๑. พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบกิจกรรม (นางณัฐชยา พยุหฤกษ์) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล	ลงชื่อ..... (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนปะทิววิทยา

ประมวลภาพการดำเนินการ





